



# ŠKOLSKI KURIKULUM SREDNJE ŠKOLE OROSLAVJE

---

ŠK. GOD. 2024./2025.

**ŠKOLSKI KURIKULUM**  
**SREDNJE ŠKOLE OROSLAVJE**  
za šk. god. 2024./2025.

# SADRŽAJ

UVOD.....	4
I. GODIŠNJI PLAN UNAPRJEĐENJA RADA ŠKOLE.....	7
II. IZBORNA NASTAVA.....	12
II.1. Izborna nastava u programu opće gimnazije.....	12
II.2. Izborna nastava u četverogodišnjim strukovnim programima.....	12
II.3. Izborna nastava u trogodišnjim strukovnim programima.....	12
II.4. Izborni predmet – obvezni.....	13
III. DODATNA NASTAVA.....	14
III.1. Strojarske konstrukcije.....	14
III.2. Vjeronauk.....	15
III.3. Matematika.....	17
IV. DOPUNSKA NASTAVA.....	19
IV.1. Hrvatski jezik.....	19
IV.2. Engleski jezik.....	20
IV.3. Matematika (osnovna i viša razina).....	21
V. FAKULTATIVNA NASTAVA.....	23
VI. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI.....	24
VI.1. Medijska grupa.....	24
VI.2. Poduzetništvo i financijska pismenost.....	25
VI.3. Kreativna grupa.....	28
VI.4. English club.....	28
VI.5. Učenička zadruga Z'ORO.....	29
VII. IZVANUČIONIČKA NASTAVA.....	32
VII.1. Terenska nastava, posjeti, školski izleti i ekskurzije – općeobrazovno područje.....	32
VII.1.1. Posjet - kazalište, izložbe, muzeji.....	33
VII.1.2. Poludnevni izlet (posjet ALU, KD Vatroslav Lisinski, izložba).....	33
VII.1.3. Terenska nastava Krško GEN.....	37
VII.1.4. Školski izlet NP BRIJUNI.....	38
VII.1.5. Školska ekskurzija (maturalno putovanje).....	39
VII.1.6. Terenska nastava – posjet Spomen području Jasenovac.....	40
VII.2. Terenska nastava, posjeti, školski izleti i ekskurzije – strukovno područje.....	41
VII.2.1. Posjet tvrtki PireKO d.o.o. (terenska nastava).....	42
VII.2.2. Posjet energetskom postrojenju GVIK-a Aqua Vivae i HELIO CENTRU – Krapinske Toplice (4.b).....	43
VII.2.3. Posjet tvrtci VIDACO d.o.o. Mokrice (4.b).....	43
VII.2.4. Posjet HAIRSTYLE NEWS FESTIVAL 2025. u Opatiji.....	44
VII.2.5. Posjet Centru za rehabilitaciju Varaždin – podružnica Pustodol (praktična nastava za frizerke - terenska nastava).....	45
VII.2.6. Posjet Beauty & Hair Expo 2025. – natjecanje učenika frizera i kozmetičara.....	45
VIII. PROJEKTI I PROGRAMI ŠKOLE.....	48
VIII. 1. Projekti sufinancirani sredstvima EU:.....	48

VIII.1.1. ERASMUS akreditacija i drugi projekt broj 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266 ..	48
VIII.2. Projekti i programi u suradnji s drugim dionicima (županija, udruge i sl.): .....	49
VIII.2.1. Program „Vježbaonica“ .....	49
VIII.2.2. Plastičnim čepovima do skupih lijekova .....	52
VIII.3. Školski projekt: .....	52
VIII.3.1. Noć knjige .....	52
VIII.4. Programi usmjereni na prevenciju .....	54
VIII.4.1. Školski preventivni program .....	54
VIII.5. Ostali projekti i programi u kojima škola sudjeluje: .....	55
IX. MEĐUPREDMETNI SADRŽAJI .....	56
IX.1. Međupredmetne teme na satovima razrednog odjela .....	56
X. OSTALE ODGOJNO – OBRAZOVNE AKTIVNOSTI .....	63
X.1. Profesionalno usmjeravanje i informiranje .....	63
X.2. Volonterski klub .....	64
XI. NATJECANJA U ZNANJU I SMOTRE .....	65
XI.1. Natjecanja u znanju i smotre .....	65
XI.2. Sportska natjecanja .....	67
XII. DRUGI OBRAZOVNI MATERIJALI KOJI SE KORISTE U 1. RAZREDU U ŠK. GOD. 2024./2025. ....	68
XIII. KULTURNE I JAVNE AKTIVNOSTI I DOGAĐANJA U ŠKOLI .....	72

## UVOD

Školski kurikulum obuhvaća sve sadržaje i aktivnosti usmjerene na ostvarivanje postavljenih ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja, primjenom odgovarajućih metoda i načina provođenja istih. Temelji se na učeničkoj razini znanja, interesa i sposobnosti, na raznolikosti i kompleksnosti obrazovnih interesa i potreba učenika, roditelja i lokalne zajednice, stalnom porastu znanja, te potrebom oblikovanja učenikove osobnosti u svijetu koji se stalno mijenja. Školski kurikulum predstavlja osobnu kartu škole i odraz je njezinog vlastitog stanja odgoja i obrazovanja. Pri izradi školskog kurikulumu naglasak je stavljen na specifičnosti naše škole i sredine u kojoj djeluje. Aktivnosti su planirane na načelima individualizma, nepristranosti i interdisciplinarnosti.

Školski kurikulum Srednje škole Oroslavje sadrži opis svih školskih i izvanškolskih aktivnosti koje Srednja škola Oroslavje namjerava provesti u šk. godini 2024./ 2025.

Ovim školskim kurikulumom se utvrđuju: aktivnosti, programi i projekti

- ciljevi aktivnosti, programa i projekata
- nositelji aktivnosti, programa i projekata i njihova odgovornost
- način realizacije aktivnosti, programa i/ili projekata
- vremenik aktivnosti, programa i projekata
- detaljan troškovnik aktivnosti, programa i/ili projekata
- način vrednovanja i korištenja rezultata vrednovanja

Školski kurikulum obuhvaća sljedeća područja:

- izbornu nastavnu
- dodatne programe
- fakultativna nastava
- izvannastavne aktivnosti
- izvanučioničku nastavu: školske izlete, terensku nastavu, posjete, stručne ekskurzije
- projekte i programe Škole
- ostale odgojno - obrazovne aktivnosti
- kulturne i javne aktivnosti Škole

Prioritetni razvojni ciljevi škole:

- očuvanje pozitivnog ozračja u školi (usavršavanje nastavnika, učenika i ostalih radnika škole u razvijanju socijalnih vještina)
- primjena novih nastavnih tehnologija (IKT u nastavi, digitalizacija obrazovnih sadržaja, digitalne kompetencije nastavnika)
- povećanje prostornih kapaciteta kao i povećavanje kvalitete opremljenosti učionica i praktikuma suvremenim nastavnim sredstvima i pomagalicama te multimedijalnim sadržajima
- uvođenje raznovrsne izborne i fakultativne nastave i obogaćivanje ponude izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti
- jačanje suradnje s roditeljima (kroz Vijeće roditelja)
- jačanje suradnje s lokalnom zajednicom i Osnivačem (Krapinsko-zagorska županija)
- opredijeljenost za cjeloživotno obrazovanje (obrazovanje odraslih) u skladu s potrebama tržišta rada
- stručno usavršavanje nastavnika, stručnih suradnika i ostalih radnika škole

Ciljevi Školskog kurikulumu Srednje škole Oroslavje su poboljšavanje kvalitete nastave, uspjeha učenika, poboljšavanje međusobne komunikacije između učenika i nastavnika, omogućavanje prilika svim učenicima za učenje i postignućima, unapređivanje učenikovog duhovnog, moralnog, socijalnog i kulturalnog razvoja i njihovo pripremanje za prilike, odgovornosti i iskustva u životu.

Bitne pretpostavke ostvarivanju ciljeva postavljenih u kurikulumu su:

- postojanje stručne kompetencije nastavnika,
- kvalitetna suradnja na relaciji roditelji - škola,
- podrška i pomoć lokalne zajednice.

### **Vizija**

Naša je vizija omogućiti učenicima stjecanje potrebnih kompetencija za uključivanje u život i rad šire zajednice. Želimo odgojiti mlade ljude koji će biti kritički angažirani građani posvećeni rješavanju problema, koji će razumjeti svijet u kojem živimo i učiniti ga boljim i pravednijim.

### **Misija**

Škola je posvećena stvaranju okruženja u kojem se podržavaju, vještina i vrijednosti, cjeloživotno učenje, izvrsnost i kreativnost, individualnost i zajedništvo, odgovornost i

suradnju, pozitivan stav prema životu i radu, povjerenje, poštovanje i samopoštovanje, socijalni angažman i skrb za druge, spremnost na prilagođavanje promjenama u gospodarstvu, društvu i okolišu te informacijsku pismenost.

Školski kurikulum dostupan je na mrežnim stranicama škole svim učenicima, roditeljima i ostalim zainteresiranim za rad i život naše škole.

## I. GODIŠNJI PLAN UNAPRJEĐENJA RADA ŠKOLE

### PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	Nastavni plan i program našeg novog programa (Tehničar za energetiku) nije dovoljno precizno razgraničio obujam nastave koji se izvodi u teorijskom dijelu i obliku vježbi.
<b>Ciljevi</b>	Optimalno isplanirati način izvođenja nastave u novom programu Tehničar za energetiku, u kontekstu teorijske nastave i vježbi.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Kontaktirati srednje škole koje imaju više iskustva u provođenju programa Tehničar za energetiku i ASOO. Sazvati još jedno stručno vijeće strojarske grupe predmeta u svrhu formiranja prijedloga nove raspodjele.
<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Vrijeme potrebno za komunikaciju sa srednjim školama koje izvode taj program + sa ASOO. Vrijeme potrebno za pripremanje sastanka stručnog vijeća.
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Svi članovi stručnih vijeća strojara i voditelji stručnih vijeća.
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Dobivene informacije od strane škola i od ASOO. Zapisnici sa stručnih vijeća na kojima je dogovoren prijedlog.
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	01/09/2024.
<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Neposredne informacije od učenika i roditelja o zadovoljstvu nastavom u novom programu (anketiranje učenika i roditelja).
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Školski tim za samovrjednovanje.

### PODRUČJE 1: Planiranje i programiranje rada

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	U školskoj godini 2025./2026. kreće modularna nastava, stoga je potrebno iduće školske godine, u kontekstu planiranja, dobro se pripremiti za ono što slijedi.
<b>Ciljevi</b>	Iduće školske godine dobro se pripremiti za modularnu nastavu koja će se početi izvoditi u školskoj godini 2025./2026. te se na vrijeme pozicionirati sa novim kurikulumima.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Proučiti nove kurikulume, standarde zanimanja, te sve relevantne dokumente vezane za reform strukovnog obrazovanja i modularnu nastavu.



	Ugostiti mobilne timove koji će iduće školske godine obilaziti škole te ih upućivati kako se što bolje pripremiti za modularnu nastavu. Održati sastanke stručnih vijeća na kojima će se raspravljati materijalno-kadrovski uvjeti za nove kurikulume te formirati prijedloge po vijećima/sektorima. Pripremiti zahtjeve za izvođenje novih kurikuluma.
<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Motiviranost svih djelatnika Škole za dodatne napore u kontekstu reforme i pozicioniranja škole unutar same.
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Voditelji stručnih vijeća. Ravnateljica.
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Održan sastanak u školi sa mobilnim timom. Održana sva stručna vijeća. Formirani prijedlozi.
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	15/04/2025.
<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Dobivena rješenja za početak izvođenja novih kurikuluma.
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Ravnateljica.

## **PODRUČJE 2: Poučavanje i podrška učenju**

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	Učenike strukovnih programa teže je motivirati za uključivanje u dopunsku, dodatnu i fakultativnu nastavu te izvannastavne aktivnosti i projekte Škole koji nisu vezani uz struku.
<b>Ciljevi</b>	Iduće školske godine povećati broj učenika strukovnih programa u fakultativnoj, dopunskoj, dodatnoj nastavi te izvannastavnim aktivnostima i projektima škole, a koje nisu vezane za struku.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Povećati broj izvannastavnih aktivnosti. Osmisliti atraktivne aktivnosti za učenike. Predstaviti učenicima ponudu aktivnosti u koje se mogu uključiti.
<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Motiviranost i edukacija nastavnika. Vrijeme potrebno za predstavljanje aktivnosti učenicima.
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Stručna vijeća
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Povećana ponuda aktivnosti u Školskom kurikulumu. Predstavljene aktivnosti učenicima.
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	31/08/2025.

<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Povećan broj učenika uključen u izvannastavne i ostale aktivnosti (dopunske, dodatne, fakultativne).
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Školski tim za samovrjednovanje.

### PODRUČJE 3: Postignuća učenika i ishodi učenja

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	Nedovoljna zastupljenost formativnih bilježaka u E-dnevniku.
<b>Ciljevi</b>	Potaknuti nastavnike na konzistentnije praćenje učenika putem formativnog vrednovanja i bilježaka.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Pregled E-dnevnika kako bi se utvrdilo postojeće stanje. Na sjednici Nastavničkog vijeća odraditi temu - vođenje pedagoške dokumentacije. Ponovni pregled E-dnevnika (bilježaka).
<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Vrijeme potrebno za pregled E-dnevnika. Vrijeme potrebno za analizu i osmišljavanje teme za Nastavničko vijeće.
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Pedagoginja
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Pojačano formativno vrednovanje i razvijanje navike pisanja bilježaka.
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	31/08/2025.
<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Povećan broj bilježaka u E-dnevniku.
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Školski tim za samovrjednovanje.

### PODRUČJE 4: Materijalni uvjeti i ljudski potencijali – profesionalni razvoj radnika ustanove

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	Nedostatak trajnog rješenja za školsku radionicu (strojarsku i stolarsku).
<b>Ciljevi</b>	Izgradnja školske radionice (strojarske i stolarske) na školskom području i opremanje iste.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Osigurati sredstva koja su nam već obećana od strane Osnivača. Dodatno raditi na projektnoj dokumentaciji za novu školsku radionicu (idejno rješenje i idejni projekt za izgradnju radionice). Osigurati sigurnost financijske podrške Osnivača (možda pismo namjere). Krenuti u realizaciju izgradnje nove školske radionice.

<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Troškovi pripreme dokumentacije. Motiviranost odgovornih.
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Ravnateljica, Tajnica.
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Pismo namjere Osigurana financijska sredstva
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	31/08/2025.
<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Završena projektna dokumentacija i izgradnja školske radionice.
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Školski odbor Osnivač

**PODRUČJE 5: Suradnja unutar ustanove za strukovno obrazovanje – suradnja s ostalim dionicima – promicanje ustanove**

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	Nedostatak stručnjaka za održavanje informatičke opreme i računalne mreže u školi, još više u kontekstu novog strojarskog zanimanja koje smo upisali.
<b>Ciljevi</b>	Zaposliti stručnjaka za održavanje informatičke opreme i računalne mreže u školi.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Izraditi zahtjev za MZOM za zapošljavanje stručnjaka za održavanje informatičke opreme i računalne mreže u školi. Provesti natječajni postupak.
<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Vrijeme potrebno za izradu zahtjeva. Vrijeme potrebno za provedbu natječaja (formiranje povjerenstva, razgovori s kandidatima...)
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Tajnica Ravnateljica Školski odbor
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Odgovor MZOM na naš zahtjev Objavljen natječaj na webu škole i stranici Zavoda za zapošljavanje
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	31/08/2025.
<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Zaposlen stručnjak za održavanje informatičke opreme i računalne mreže u našoj školi.
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Školski odbor.

**PRIORITETNO PODRUČJE 6: Upravljanje - ustanova i kvaliteta**

<b>Ključni nedostatak kojeg treba riješiti</b>	Postojeća Strategija razvoja škole istekla je 2022. godine.
<b>Ciljevi</b>	Izraditi novu Strategiju razvoja Srednje škole Oroslavje, s obzirom da je stari dokument vrijedio od 2018. do 2022. godine.
<b>Metode i potrebne aktivnosti</b>	Sastavljanje dokumenta, uz uvažavanje mišljenja stručnih vijeća. Iznijeti prijedlog Strategije na Školskom odboru. Prijedlog prezentirati na Nastavničkom vijeću i u Gradskoj upravi.
<b>Nužni resursi i troškovi</b>	Vrijeme potrebno za osmišljavanje prijedloga. Motiviranost sastavljača.
<b>Osoba odgovorna za provedbu aktivnosti</b>	Ravnateljica.
<b>Kratkoročni ciljevi kod unutarnjeg praćenja</b>	Prikupljanje sugestija od stručnih vijeća, lokalne zajednice, Školskog odbora, Nastavničkog vijeća.
<b>Datum do kojeg će se ciljevi ostvariti</b>	27/06/2025.
<b>Mjerljivi pokazatelji ostvarivanja ciljeva</b>	Izrađen dokument Strategija razvoja Srednje škole Oroslavje.
<b>Osoba odgovorna za procjenu postignuća ciljeva</b>	Predsjednik Školskog odbora.

## II. IZBORNA NASTAVA

### II.1. IZBORNA NASTAVA U PROGRAMU OPĆE GIMNAZIJE

RED.BR.	PREDMET	BR.SATI/TJ	NASTAVNIK
<b>OPĆA GIMNAZIJA</b>			
1.	INFORMATIKA (4.a)	2	Robert Jurman
2.	TALIJANSKI JEZIK (3.a)	2	Dragana Sitar
3.	TALIJANSKI JEZIK (4.a)	2	Dragana Sitar

### II.2. IZBORNA NASTAVA U ČETVEROGODIŠNJIM STRUKOVNIM PROGRAMIMA

RED.BR.	PREDMET	BR.SATI/TJ	NASTAVNIK
1.	NEKONVENCIONALNI POSTUPCI OBRADE (4.b; strojarski računalni tehničar)	1	Darko Cobović
2.	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE (4.b; strojarski računalni tehničar)	1	Davor Sokač
3.	OBNOVLJIVI IZVORI ENERGIJE (3.b; strojarski računalni tehničar)	2	Davor Sokač
4.	DIZAJNIRANJE PROIZVODA POMOĆU RAČUNALA (3.b; strojarski računalni tehničar)	2	Andrija Huić
5.	GLODANJE CAD/CAM TEHNOLOGIJOM (4.b; strojarski računalni tehničar)	2	Vjekoslav Jozić
6.	TOKARENJE CAD/CAM TEHNOLOGIJOM (3.b; strojarski računalni tehničar)	2	Vjekoslav Jozić
7.	ROBOTI I MANIPULATORI (4.b; strojarski računalni tehničar)	2	Damir Čukman

### II.3. IZBORNA NASTAVA U TROGODIŠNJIM STRUKOVNIM PROGRAMIMA

RED.BR.	PREDMET	BR.SATI/TJ	NASTAVNIK
1.	TEHNIČKO CRTANJE (1.c; CNC operater)	1	Mihaela Špiljak
2.	TEHNIČKA MEHANIKA (2.c; CNC operater)	1	Mihaela Špiljak
3.	OSNOVE TEHNIČKIH MATERIJALA (1.d; bravar, strojobravar, vodoinstalater)	1	Ruža Šarčević Deur
4.	TEHNOLOGIJA OBRADE I MONTAŽE (2.d; bravar)	2	Nikola Krmelić
5.	TEHNOLOGIJA OBRADE I ODRŽAVANJA (2.d; strojobravar)	2	Ruža Šarčević Deur
6.	TEHNOLOGIJA VODOINSTALACIJA (3.d; vodoinstalater)	2	Mihaela Špiljak
7.	TEHNOLOGIJA STROJARSKIH INSTALACIJA (2.e; vodoinstalater)	2	Mihaela Špiljak
8.	TEHNOLOGIJA STROJOBRAVARIJE (3.d; strojobravar)	2	Ruža Šarčević Deur
9.	CAD - CAM TEHNOLOGIJE (3.c; CNC operater)	2	Vjekoslav Jozić

<b>10.</b>	POZNAVANJE MATERIJALA (2.d; stolar)	1	<b>Jasna Richter</b>
<b>11.</b>	TEHNOLOGIJA ZANIMANJA (3.e; stolar)	2	<b>Jasna Richter</b>
<b>12.</b>	MATEMATIKA U STRUCI (3.e; stolar)	1	<b>Jasna Richter</b>
<b>13.</b>	MATEMATIKA U STRUCI (1.e; stolar)	1	<b>Snježana Gašpar</b>
<b>14.</b>	NAUKA O ČOVJEKU (1.e; frizer)	1	<b>Natalija Krsnik</b>
<b>15.</b>	MANIKIRANJE (2.e; frizer)	1	<b>Jagoda Žegrec</b>
<b>16.</b>	LJEKOVITO BILJE (2.e; frizer, kozmetičar)	1	<b>Natalija Krsnik</b>
<b>17.</b>	MASAŽA TIJELA (2.e; kozmetičar)	1	<b>Sandra Juranić</b>
<b>18.</b>	MATEMATIKA U STRUCI (3.e; frizer)	1	<b>Snježana Gašpar</b>
<b>19.</b>	VLASULJARSTVO (3.e.; frizer)	1	<b>Jagoda Žegrec</b>
<b>20.</b>	TRADICIJSKE FRIZURE (3.e; frizer)	1	<b>Jagoda Žegrec</b>
<b>21.</b>	OSNOVE MANIKIRANJA (3.d; kozmetičar)	1	<b>Sandra Juranić</b>
<b>22.</b>	ZDRAVSTVENI ODGOJ (1.e; kozmetičar)	1	<b>Natalija Krsnik</b>
<b>23.</b>	DEKORATIVNA KOZMETIKA (3.d; kozmetičar)	1	<b>Sandra Juranić</b>

#### **II.4. IZBORNI PREDMET – OBVEZNI**

<b>RED.BR.</b>	<b>PREDMET</b>	<b>BR.SATI/TJ</b>	<b>NASTAVNIK</b>
<b>1.</b>	VJERONAUK/ETIKA (3.a – 4.a, opća gimnazija)	1 1	<b>Mihaela Jazvec</b> <b>Darko Ciglonečki</b>

### III. DODATNA NASTAVA

Dodatna nastava održava se iz 3 predmeta:

RED.BR.	PREDMET	BR.UČ.	BR.SATI/TJ	NASTAVNIK
1.	STROJARSKE KONSTRUKCIJE	15	2	Andrija Huić
2.	VJERONAUK	23	1	Mihaela Jazvec
3.	MATEMATIKA	17	1	Anita Šipek

#### III.1. STROJARSKE KONSTRUKCIJE

<b>PREDMET</b>	<b>Strojarske konstrukcije</b>	
<b>NASTAVNIK</b>	Andrija Huić, dipl. inž.	
<b>NAMJENA (broj učenika, razredi)</b>	<b>15 učenika - SRT (3.B, 4.B)</b>	
<b>VREMENIK (razdoblje, broj sati)</b>	Tijekom nastavne godine i kroz praznike	
<b>ISHODI UČENJA</b>	<p><b>CILJ UČENJA PREDMETA</b> Usvajanje temeljnih znanja iz strojarskih konstrukcija, dimenzioniranje dijelova konstrukcije, ovladavanje osnovnim principima konstruiranja, primjena standarda i normi, upotreba tolerancija. Usvajanje temeljnih znanja oblikovanja strojarskih konstrukcija prema tehnologijama izrade i principima industrijskog dizajna. Oblikovanje strojarskih konstrukcija u funkcionalnu i estetsku cjelinu. Izrada tehničke dokumentacije elemenata strojeva i strojarskih konstrukcija.</p> <p><b>ISHODI UČENJA PREDMETA</b> Učenici će ovladati principima konstruiranja i modeliranja u programu za 3D modeliranje. Učenici će usvojiti metode oblikovanja dijelova strojarskih konstrukcija, znati vrednovati rezultate te vrednovati funkcionalnu i estetsku cjelinu strojarske konstrukcije. Učenici će razlikovati dijelove strojarskih konstrukcija te znati njihov princip rada. Učenici će znati izraditi tehničku dokumentaciju elemenata strojeva i strojarskih konstrukcija na temelju modeliranih dijelova i sklopova. Učenici će povezati teoretski model s primjerima iz prakse te razvijati logičko mišljenje. Učenici će razvijati sposobnost korištenja stručne literature. Učenici će razvijati interes za usavršavanje u zanimanju te se navikavati na točno, uredno i marljivo izvođenje zadataka, sistematičnost i dosljednost.</p>	
<b>NASTAVNI SADRŽAJI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uvod</li> <li>- Ispravno oblikovani strojni dijelovi u odnosu na strojnu obradu i finu strojnu obradu</li> <li>- Ispravno oblikovani strojni dijelovi u odnosu na lijevanje, strojnu obradu i finu strojnu obradu</li> </ul>	
<b>METODE I OBLICI RADA</b>	<b>Metode:</b> - predavanje	<b>Oblik rada:</b> - frontalni

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- objašnjavanje</li> <li>- razgovor</li> <li>- pisanje</li> <li>- crtanje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individualni</li> <li>- grupni rad</li> </ul>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- praćenje aktivnosti i napredovanja učenika</li> <li>- usmena provjera znanja: provjera poznavanja gradiva i objašnjenje funkcije konstrukcije</li> </ul>	
LITERATURA	<p>E. Hercigonja: Strojni elementi I, «Školska knjiga», Zagreb  E. Hercigonja: Strojni elementi II, «Školska knjiga», Zagreb  Kraut: Strojarski priručnik, «Tehnička knjiga», Zagreb  Tehnička enciklopedija, Leksikografski zavod «Miroslav Krleža», Zagreb  Grupa autora: Inženjerski priručnik  B. Kulišić: Tehnička mehanika; Statika s vježbama, «Element», Zagreb  B. Kulišić: Tehnička mehanika; Nauka o čvrstoći s vježbama, «Element», Zagreb  E. Oberšmit: Ozubljenja i zupčanici  E. Oberšmit: Osnove konstruiranja  Decker: Elementi strojeva, «Tehnička knjiga», Zagreb</p>	

### III.2. VJERONAUK

PREDMET	Vjeronauk
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Potaknuti učenike na rad koji i njima čini osobno zadovoljstvo. Sudjelovanje na vjeronaučnoj olimpijadi. Svi zainteresirani učenici Škole
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Kroz cijelu školsku godinu po 1 sat tjedno, 35 sati
CILJEVI	<p>Usmjeravanje odgoja i obrazovanja učenika prema vrijednostima volonterizma, altruizma, te potrebi uključivanja u razne dobrotvorne akcije. Razvijanje dobrih međuljudskih odnosa. Razvitak učeničkih kompetencija i interesa.</p> <p>Osposobljavanje za samoorganizirano učenje i djelovanje. Motivirati vjeroučenike za svakodnevno čitanje, razmatranje Biblije - Božje Riječi, otkrivanje poruke i smisla života prema Božjoj poruci, Riječi. Odgajati se za prihvaćanje svoje osobnosti i jedinstvenosti, poštujući sebe i druge osobe. Njegovati u sebi ljubav prema Stvoritelju, svijetu i vremenu u kojem živimo, čuvajući i brinući se o prirodi koja nas okružuje. Naučiti pratiti svoje postupke, samo odgajati se, učiti iskreno komunicirati s drugima i nenasilno i prijateljski rješavati sukobe s vršnjacima i odraslima. Čitati bonton.</p> <p>Učenicima približiti i drugu stranu vjere, pokazati im da mogu pomoći drugim ljudima, naučiti ih prepoznati ljude u potrebi, potaknuti ih da izraze</p>



	<p>svoje mišljenje, razgovor o životnim situacijama, pobliže obraditi teme vezane uz blagdane i pojedine svetkovine, razlikovati dobro od zla, sudjelovanje u dobrotvornim akcijama, slušati učenike i njihove potrebe, obilježiti dane kruha, kreativno sudjelovati u Božićnoj priredbi.</p>
<p>SADRŽAJ RADA</p>	<p>35 SATI TIJEKOM NASTAVNE GODINE:  10 mj. Mjesec hrvatske knjige (obilježavanje)  Tjedan cjeloživotnog učenja  Međunarodni dan bijelog štapa  10. mj. Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje  Festival prava djece – u suradnji s udrugom za promicanje stvaralaštva i jednakih mogućnosti Alternator organizira Festival u suradnji s Uredom UNICEF-a za Hrvatsku, Uredom pravobraniteljice za djecu i Hrvatskim filmskim savezom, s ciljem proslave dječjih prava i promocije stvaralaštva djece i mladih.</p> <p>11 mj. Obilježavanje Međunarodnog dana snošljivosti (tolerancije)</p> <p>Početak priprema za Vjeronaučnu olimpijadu  12. mj. –prodaja ponude Caritasu učenicima i profesorima škole, pripreme za Božićni sajam, pomoć u realizaciji Božićne priredbe za popodnevu smjenu, Božićne radionice (aktiv društvenih predmeta, Jasna Richter - učenička zadruga Z'ORO, Vesna Lipovac, Kreativna grupa)  1 mj. –priprema za Vjeronaučnu olimpijadu  2 mj. –odlazak na Vjeronaučnu olimpijadu  2. mj: „Romantični kutak“- Valentinovo, u suradnji s aktivom društvenih predmeta i aktivom jezika, Jasna Richter - učenička zadruga Z'ORO, Vesna Lipovac, Kreativna grupa  3 mj. –priprema za Uskrs, teme vezane uz Uskrs, kreativan rad (izrada uskrsnih pisanica i čestitka) u suradnji s aktivom društvenih predmeta, Jasna Richter- učenička zadruga Z'ORO, Vesna Lipovac, Kreativna grupa)  4.mj. Svjetski dan knjige  5 mj. –teme vezane uz Mariju, Isusovu majku.  6 mj. –teme vezane uz ljeto i vjeru. Učenicima predložiti ljetne vjerske kampove –Modrave, Krapanj ili Mali Lošinj.</p>
<p>NAČIN REALIZACIJE</p>	<p>Sastanci s članovima/icama vjeronaučne skupine jedanput tjedno po 1 sat u dogovoru nakon nastave; samostalno pripremanje učenika za vjeronaučnu olimpijadu uz pomoć vjeroučiteljice;</p>

	Izrada plakata, izrada prezentacija, sudjelovanje na Božićnom i Uskrsnom sajmu(kuglice, borići, vjenčići, razglednice i čestitke, farbanje jaja, izrada čestitki s motivima iz Biblije), izrada biblijskih kartica, slagalica i kvizova za ponavljanje i učenje, uređivanje učioničkog panoa s naznakom na vjeronaučni kutak, Razmatranja, razgovor, molitva, čitanje Biblijskih tekstova, scensko, likovno izražavanje, slušanje glazbe, pjevanje, različite prezentacije, pismeni izričaji...
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Opisno praćenje učeničkih postignuća i interesa tijekom školske godine. Učenici će sudjelovati u svim karitativnim akcijama, scenskim prikazima u borbi za mirno rješavanje sukoba, na školskim priredbama i aktivnostima u promicanju vrijednosti kvalitetnijeg života Rezultati vjeronaučne olimpijade Samovrednovanje
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Mihaela Jazvec, vjeroučiteljica Članovi/ce vjeronaučne skupine
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Materijali za izradu plakata (škare,ljepilo,selotejp,pribadače,kolaž papir, flomasteri,drvene bojice,tempere...) MAK, papir, hamer papir

### III.3. MATEMATIKA

<b>PREDMET</b>	<b>Matematika</b>
NASTAVNIK	Anita Šipek
NAMJENA (broj učenika, razredi)	<b>17 učenika - tehničari za energetiku (1.A)</b>
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Tijekom nastavne godine 2024./2025.  1 sat tjedno, tj. 35 sati godišnje
ISHODI UČENJA	Primjenjuje formule za kub binoma, zbroj i razliku kubova. Diskutira postojanje rješenja jednadžbe ovisno o parametru. Rješava jednostavne linearne jednadžbe s apsolutnom vrijednošću. Rješava jednostavne linearne nejednadžbe s apsolutnom vrijednošću. Crta graf funkcije apsolutne vrijednosti.

	<p>Otkriva formule za površinu trokuta s polumjerom upisane i opisane kružnice.</p> <p>Rješava probleme rabeći Euklidov poučak o pravokutnome trokutu.</p> <p>Primjenjuje trigonometrijske omjere za rješavanje problema u planimetriji (paralelogram, trapez, deltoid).</p> <p>Crtice iz povijesti – Tales, Euler, Heron, Pitagora.</p>
NASTAVNI SADRŽAJI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Algebarski izrazi</li> <li>2. Linearne jednačbe i nejednačbe</li> <li>3. Sukladnost i sličnost</li> <li>4. Trigonometrijski omjeri</li> </ol>
METODE I OBLICI RADA	<p>Rješavanje problema, samostalno zaključivanje, logičko mišljenje, argumentiranje, komuniciranje matematičkim jezikom, uporaba različitih prikaza, povezivanje matematike s osobnim iskustvima, te učinkovita primjena tehnologije.</p> <p>Suradničko učenje, timski rad, rasprava, projektna i terenska nastava i igra, rad u skupinama i rad u paru.</p>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	<p>Vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje provode se prikupljanjem podataka o učenikovu radu i postignućima (ciljana pitanja, rad u skupini, domaće zadaće, kratke pisane provjere, prezentacije, ...) i kritičkim osvrtom učenika i učitelja na proces učenja i poučavanja.</p>
LITERATURA	<p>Dakić – Elezović: Matematika 1, udžbenik i zbirka zadataka za gimnazije i tehničke škole</p>

## IV. DOPUNSKA NASTAVA

Dopunska nastava održava se iz 3 predmeta:

RED.BR.	PREDMET	BR.UČ.	BR.SATI/TJ	NASTAVNIK
1.	HRVATSKI JEZIK	20 (4.a, 4.b)	2	Jelena Tukač
2.	ENGLISKI JEZIK (osnovna i viša razina)	12 (3.a, 3.b)	1	Helena Beljak
3.	MATEMATIKA (osnovna i viša razina)	11 (3.b) 20 (4.a i 4.b)	2 1	Anita Šipek

### IV.1. HRVATSKI JEZIK

PREDMET	<b>Hrvatski jezik</b>
NASTAVNIK	Jelena Tukač, prof.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	20 učenika; 4.a, 4.b
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	- tijekom nastavne godine (64 sata)
ISHODI UČENJA	Učenik će: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ponoviti, dopuniti i usustaviti znanja i spoznaje iz književnosti (teorije i povijesti književnosti), hrvatskoga jezika (fonetike, fonologije, morfologije, sintakse, leksikologije, povijesti jezika) i jezičnog izražavanja</li> <li>- razvijati kulturu pismenog izražavanja (usvojenost jezičnih i pravopisnih normi, logičku organizaciju teksta, individualnost pisanog izraza)</li> <li>- oblikovati vezane tekstove u zadanom vremenu (esej, sažetak)</li> <li>- ponoviti, dopuniti i usustaviti gradivo po uzoru na provedene ispite državne mature</li> </ul>
NASTAVNI SADRŽAJI	Prema službenom Kurikulu hrvatskoga jezika i književnosti za gimnazije: <ul style="list-style-type: none"> <li>- teorija i povijesti književnosti</li> <li>- ustroj i primjena hrvatskog jezika (fonetika, fonologija, morfologija, sintaksa, leksikologija, povijest jezika)</li> <li>- čitanje književnog teksta te odgovaranje na pitanja u vezi s tekstom</li> <li>- čitanje neknjiževnog teksta te odgovaranje na pitanja u vezi s tekstom</li> <li>- pisano izražavanje (usvojenost jezičnih i pravopisnih normi, logička organizacija teksta, individualnost pisanog izraza)</li> <li>- pisanje funkcionalnog teksta (sažetka)</li> <li>- pisanje školskog eseja</li> <li>- rješavanje provedenih ispita državne mature</li> </ul>
METODE I OBLICI RADA	Frontalni rad, samostalni rad, rješavanje zadataka
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Praćenje redovitosti pohađanja nastave, praćenje zalaganja i napretka. Rezultati na državnoj maturi.
LITERATURA	Ispitni katalog iz Hrvatskoga jezika na državnoj maturi te primjeri zadataka iz Hrvatskoga jezika na nacionalnim ispitima i državnoj maturi ( <a href="http://www.ncvvo.hr">www.ncvvo.hr</a> ). Hrvatski pravopis, Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje, Zagreb, 2013. Babić, Stjepan – Težak, Stjepko, Gramatika hrvatskoga

	<p>jezika, Zagreb, Školska knjiga, 2007.</p> <p>Barić, Eugenija i dr., Hrvatska gramatika, Zagreb, Školska knjiga, 1997.</p> <p>Čubrić, Marina – Barbaroša-Šikić, Mirela, Praktični školski pravopis, Zagreb, Školska knjiga, 2001.</p> <p>Dubravka Bouša, Marija Gazzari, Žarko Gazzari, Eseji, Zagreb, Školska knjiga, 2012., vježbenica</p> <p>Dubravka Bouša, Marija Gazzari, Žarko Gazzari, Esej za 5. i drugi oblici pisanih uradaka (s vježbenicom)</p> <p>Snježana Zrinjan, Hrvatski na državnoj maturi, Zagreb, Alfa, 2013.</p> <p>Snježana Zrinjan, <u>Književnost 1 : razlikovni priručnik : priručnik za polaganje više razine državne mature : (za učenike četverogodišnjih strukovnih škola)</u>, Zagreb, Alfa, 2009.</p> <p>Udžbenici i priručnici za 1., 2., 3. i 4. razred gimnazije</p> <p>Provedeni ispiti državne mature.</p>
--	---

## IV.2. ENGLSKI JEZIK

PREDMET	Engleski jezik – Dopunska nastava kao priprema za maturu iz engleskoga jezika na višoj razini i osnovnoj razini
NASTAVNIK	Helena Beljak, prof.
RAZRED, BROJ UČENIKA	3.a (4 učenice), 3.b (8 učenika)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	cijela školska godina, 35 sati
CILJ I ZADACI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dodatnim sadržajima proširiti redovnu nastavu engleskog jezika</li> <li>• pripremati učenike za polaganje državne mature na razini A i B razini (B2, A2 razina prema ZEROJ-u)</li> <li>• vježbati vještine čitanja, slušanja, pisanja i govorenja na engleskom jeziku</li> <li>• proširiti vokabular vezan uz nastavne teme</li> <li>• dodatno uvježbati gramatičke strukture</li> </ul>
NASTAVNE TEME	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vještine čitanja, slušanja, pisanja</li> <li>1. Glagolska vremena</li> <li>2. Pasiv</li> <li>3. Kondicionalne rečenice</li> <li>4. Odnosne rečenice</li> <li>4. Tvorba riječi</li> <li>5. Modalni glagoli</li> <li>6. Engleski jezik u upotrebi</li> <li>7. Vokabular vezan uz teme: Ljudi, društvo i način života; Sport i slobodno vrijeme; Novac i usluge; Zdravlje i okoliš; Svijet kulture i zabave</li> </ol> <p>(Nap. Gramatičke strukture i tipovi zadataka u skladu s Katalogom za ispit mature iz engleskoga jezika za šk. god. 2022., 2023.)</p>

METODE I OBLICI RADA	-čitanje, slušanje, pisanje, govorenje, rješavanje zadataka zatvorenog tipa, pravljenje bilježaka, sinteza, analiza -individualni rad, rad u paru, frontalni rad
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	-čitanje s razumijevanjem -slušanje s razumijevanjem -pisano izražavanje -jezik u upotrebi  Rezultati će biti vrednovani s obzirom na : <ul style="list-style-type: none"> <li>• ostvareni uspjeh učenika na državnoj maturi 2024./2025.</li> </ul>
LITERATURA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet stranica NCVVO- Ispitni katalog</li> <li>• Internet stranica NCVVO- provedeni ispiti iz engl. Jezika</li> <li>• Oxford University Press: Exam Excellence, Preparation for secondary school exams</li> <li>• Vlatka Ivić, Aleksandra Pavličević: Structures in Context</li> <li>• C. Božanić, S. Vrhovec Vučemilović: Words in Context</li> <li>• Pearson Longman : The Longman Guide to Matura</li> <li>• S. Hindlaugh, B. Bošnjak Terzić, M.Jurković: Engleski jezik na državnoj maturi</li> </ul> Oxford Advanced Monolingual Dictionary
VREDNOVANJE REZULTATA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ostvareni uspjeh učenika na državnoj maturi</li> </ul>

### IV.3. MATEMATIKA (OSNOVNA I VIŠA RAZINA)

PREDMET	<b>MATEMATIKA (osnovna i viša razina)</b>
NASTAVNIK	Anita Šipek, prof.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	3.b (osnovna razina 11 učenika) 4.a i 4.b (viša razina 20 učenika)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	1 sat tjedno utorak (7.sat) (osnovna razina) 2 sata tjedno utorak (8.-9.sat) (viša razina)
ISHODI UČENJA	Upotrebljavati matematički jezik tijekom čitanja, interpretiranja i rješavanja zadataka. Očitavati i interpretirati podatke zadane u analitičkome, tabličnome i grafičkome obliku ili riječima te u navedenim oblicima jasno, logično i precizno prikazivati dobivene rezultate. Matematički modelirati problemsku situaciju, naći rješenje te provjeriti ispravnost dobivenoga rezultata. Prepoznati i upotrebljavati vezu između različitih područja matematike.

	Upotrebljavati različite matematičke tehnike tijekom rješavanja zadataka. Upotrebljavati džepno računalo.
NASTAVNI SADRŽAJI	A. Brojevi B. Algebra i funkcije C. Oblik i prostor D. Mjerenje E. Podaci, statistika i vjerojatnost
METODE I OBLICI RADA	Metoda predavanja, metoda dijaloga, problemska metoda, metoda rada s tekstom Frontalni oblik, homogene grupe, grupni rad i individualni rad
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Učenici 26.06.2025. g. pišu ispit državne mature iz matematike koji će vrednovati NCVVO.
LITERATURA	1. NCVVO – Ispitni katalog iz matematike 2. NCVVO – Provedeni ispiti državne mature iz matematike 3. Dakić – Elezović: Matematika u 24 lekcije, priručnik za pripremu državne mature 4. Šišić, Šišić: Matematika – priručnik za pripremu ispita na državnoj maturi 5. Dakić – Elezović: Matematika 1, 2, 3 i 4, udžbenik i zbirka zadataka za gimnazije i tehničke škole

## V. FAKULTATIVNA NASTAVA

RED.BR.	PREDMET	BR.UČ.	BR.SATI/TJ	NASTAVNIK
1.	ŠKOLA I ZAJEDNICA	15	1 1	Renata Čandrlić Mihaela Jazvec

<b>PREDMET</b>	<b>Škola i zajednica</b>
NASTAVNIK	Renata Čandrlić Mihaela Jazvec
NAMJENA (broj učenika, razredi)	15 učenika (2.c, 3.a, 4.a razred)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	rujan 2024. – lipanj 2025., 70 sati
ISHODI UČENJA	Odgojno-obrazovni ishodi u predmetu Škola i zajednica određeni su konceptualizacijom predmeta. U njihovoj se osnovi nalazi domensko određenje predmeta (POVEZANOST, AKTIVNOST, DOBROBIT) i proces poučavanja i učenja (pet povezanih koraka).
NASTAVNI SADRŽAJI	Nastavni predmet Škola i zajednica utemeljen je na pristupima aktivnog poučavanja i učenja. To su prije svega učenje zalaganjem u zajednici, projektno te istraživačko poučavanje i učenje. Korištenjem metoda suradničkoga i iskustvenoga učenja namjera je osigurati okružje u kojem učenici sami prepoznaju i analiziraju pojave od interesa za njihov život. Analizom pojava oni zajednički identificiraju probleme vezane za pojave u zajednici te temeljem istraživanja i osobnog iskustva predlažu moguća rješenja problema u zajednici. Korištenjem ovih pristupa demokratizira se proces poučavanja i učenja, a provedbom istraživanja i boravkom u okruženju u kojem se prepoznati problem vezan za pojavu u zajednici odvija, učenici stječu cjelovito iskustvo aktivnog građanstva.
METODE I OBLICI RADA	Intervju, analiza dokumenata, anketa, opažanje
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	1. ODGOVORNOST - ispunjava svoje obveze i izvršava zadatke, zadaće i radove u skladu s dogovorom, poštuje rokove, preuzima odgovornost za vlastito učenje i ponašanje u školskom okruženju, ulaže trud i ustrajava u učenju i radu. 2. SAMOSTALNOST I SAMOINICIJATIVNOST - samostalno uči, rješava zadatke i izvršava aktivnosti, ispunjava obveze uz minimalne poticaje nastavnika, koristi vrijeme na satu za rad i učenje, planira, prati i regulira vlastito učenje. 3. KOMUNIKACIJA I SURADNJA - uspješno komunicira i surađuje s drugim učenicima i nastavnicima.
VREDNOVANJE REZULTATA	Zaključna ocjena u predmetu kombinacija je navedenih triju elemenata.
LITERATURA	Prijedlog kurikulumu građanskog odgoja i obrazovanja u srednjoj školi, Listopad, 2021. Centar za studije mira i konflikata Sveučilišta u Rijeci Prva riječka hrvatska gimnazija Institut za društvena istraživanja u Zagrebu



## VI. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

Učenicima su ponuđene sljedeće izvannastavne aktivnosti:

Red. Br.	IZVANNASTAVNA AKTIVNOST	BR.UČ.	BR.SATI/TJ	VODITELJ
1.	MEDIJSKA GRUPA	10	2	<b>Marija Ubreklić</b>
2.	PODUZETNIŠTVO I FINANCIJSKA PISMENOST	28	1	<b>Mihaela Jazvec Marija Banožić Aličević</b>
3.	KREATIVNA GRUPA	15	1	<b>Ema Šabanović Baldun</b>
4.	ENGLISH KLUB	10	1	<b>Helena Beljak</b>
5.	UČENIČKA ZADRUGA Z'ORO	40	2	<b>Jasna Richter</b>

### VI.1. MEDIJSKA GRUPA

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA	<b>Medijska grupa</b>
NAMJENA (broj učenika, razredi)	10-15 učenika (zainteresirani učenici)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	- tijekom školske godine (70 sati)
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- poticanje na samostalno istraživanje i upoznavanje osnovnih pojmova iz medijske kulture i novinarstva</li> <li>- stjecanje znanja o načinima i metodama rada novinara, načinima novinarskog izvješćivanja i objavljivanja informacija u raznim medijima.</li> <li>- razvijanje samopouzdanja</li> <li>- razvijanje kulture pisanja</li> <li>- upoznavanje s programima za obradu videomaterijal</li> <li>- poticanje, promicanje i razvijanje kulturnog identiteta škole (promocija škole)</li> </ul>
SADRŽAJ RADA	<p style="text-align: center;">I. dio – teorijski (mediji, film, radio)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uvod u novinarstvo</li> <li>2. Osnovni pojmovi medijske pismenosti</li> <li>3. Pravo na informacije</li> <li>4. Novinarska etika (GO)</li> <li>5. Mediji i emocije</li> <li>6. Digitalni mediji i mentalno zdravlje</li> <li>7. Informacija – dezinformacija – mišljenje</li> <li>8. Kričičko razmišljanje u digitalnom okruženju</li> <li>9. Upućivanje na dodatne izvore i sadržaje</li> <li>10. Što je dobra tema prema kriterijima originalnosti, aktualnosti i obrade</li> <li>11. Citiranje i preporučavanje</li> <li>12. Sigurnost na internetu</li> </ol>

	<p>13. Nasilje u medijima 14. Uvod u filmski jezik (osnovni pojmovi) 15. Kako radi radio</p> <p>II. dio – praktični</p> <p>- radni sastanci, sudjelovanje na događajima (školske priredbe i sl.)</p> <p>- sudjelovanje na školskim priredbama i ostalim događajima u kojima sudjeluju učenici naše škole</p> <p>- snimanje videomaterijala za školsku (<i>Facebook, Instagram, web</i>) stranicu, pisanje članaka za internetsku stranicu škole te objavljivanje</p>
NAČIN REALIZACIJE	- pisanje tekstova, fotografiranje i snimanje te obrada videomaterijala u programima za obradu (za školsku internetsku stranicu)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	- praćenje zalaganja, analiza kvalitete
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Marija Ubrekić - prenošenje teorijskih znanja, koordiniranje
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	- materijalni troškovi (papir, tinta, uredski materijal) – iz školskih izvora

## VI.2. PODUZETNIŠTVO I FINANCIJSKA PISMENOST

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA	<b>Poduzetništvo i financijska pismenost</b>
NASTAVNIK	Mihaela Jazvec, Marija Banožić Aličević
NAMJENA (broj učenika, razredi)	2., 3. i 4. razredi SŠ Oroslavje
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	<p>Tijekom nastavne godine 2024./2025.</p> <p>*Aktivnosti se provode od studenog do travnja tijekom školske godine, a pojačano;</p> <p>a) tijekom prosinca: business meetup i prezentacije ideja svih timova;</p> <p>b) tijekom veljače i ožujka: jednom mjesečno sastanak s mentorima, business meetup s poduzetnicima</p> <p>c) svibanj: natjecanje timova u Poslovno tehnološkom inkubatoru Krapinsko-zagorske županije u Krapini, prezentacije ideja u tri-minutnoj formi (pitch) i odabir najbolje ideje</p>

	<p>Realizacija aktivnosti po dogovoru s učenicima (svaki drugi tjedan po jedan sat – tjedni informativni razgovor o napretku)</p> <p>Osnovni edukativni program BUDI fin i financijski pismen započinje s besplatnim online radionicama u studenom <b>2024.</b> godine. Po završetku programa, svi polaznici će dobiti potvrdu o sudjelovanju, kao i materijale potrebne za početak odgovornog upravljanja osobnim proračunom, dok drugi dio započinje prvom polovicom 2024. godine, 15. travnja 2024.</p>
ISHODI UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Inspirirati učenike za razvoj poslovnih ideja;</li> <li>* Poticati učenike na kreativnost i stvaralaštvo;</li> <li>* Poticati učenike na timski rad i izradu proizvoda/usluga koji se mogu plasirati na tržište (educirati ih o osnovama poduzetništva);</li> <li>* Promocija poduzetništva kao profesije;</li> <li>* Povezivanje poduzetništva, medicine, zdravlja i digitalnih tehnologija;</li> <li>* Predstaviti svoj rad ostalim učenicima u školi, gradu te na županijskoj razini;</li> <li>* Upoznati svoju financijsku osobnost i odnos prema novcu</li> <li>* Sudjelovati u opsežnom programu financijske edukacije za mlade</li> <li>* Osnažiti potrošačke kompetencije</li> </ul>
NASTAVNI SADRŽAJI	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Kreativan proces od ideje do konkretne izrade proizvoda/usluge s naglaskom na funkcionalnost i konkretan poslovni model;</li> <li>* Individualni i timski rad u miješanim timovima iz raznih škola;</li> <li>* Metoda razgovora, metoda demonstracije, praktičnog rada;</li> <li>* Suradnja s poduzetnicima mentorima</li> <li>* Rad preko e-učionice u okviru <a href="http://www.baif.hr">www.baif.hr</a></li> <li>* Mentorstvo svakog tima od strane Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije</li> <li>* Prijava učenika u program financijske pismenosti – učenici će odslušati osnovni program edukacije te će im u narednom periodu</li> </ul>

	<p>biti ponuđen niz specijaliziranih tema koje odabiru prema svom interesu.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Što je važno znati o novcu?</li> <li>- Kako i zašto se ponašam s novcem?</li> <li>- Što sve utječe na mene kada odlučujem kada i koliko trošiti?</li> <li>- Kako se mogu unaprijediti?</li> <li>- Kako voditi osobni proračun?</li> <li>- Kako uvijek mogu štedjeti, bez obzira na to koliko imam novaca na raspolaganju?</li> </ul>
METODE I OBLICI RADA	<p>Individualni i grupni rad, suradničko učenje</p> <p>Slušanje webinara te rješavanje on-line zadataka u sklopu projekta „BUDI FIN i financijski pismen“</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Kreativan proces od ideje do konkretne izrade proizvoda/usluge s naglaskom na funkcionalnost i konkretan poslovni model;</li> <li>*Individualni i timski rad u miješanim timovima iz raznih škola;</li> <li>*Metoda razgovora, metoda demonstracije, praktičnog rada;</li> <li>*Suradnja s poduzetnicima mentorima</li> <li>*Rad preko e-učionice u okviru <a href="http://www.baif.hr">www.baif.hr</a></li> <li>*Mentorstvo svakog tima od strane Poduzetničkog centra Krapinsko-zagorske županije</li> <li>*samovrednovanje</li> </ul>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Anketiranje učenika (evaluacijski listići) o kvaliteti aktivnosti te prijedlozima za njeno poboljšanje;</li> </ul>
SURADNJA	<p><b>Budi FIN! Financijski pismen i odgovoran!</b></p> <p>provodi Ekonomski fakultet u Zagrebu uz potporu Ministarstva znanosti i obrazovanja te Agencije za odgoj i obrazovanje.</p> <p>Poduzetnički centar Krapinsko-zagorske županije</p>

### VI.3. KREATIVNA GRUPA

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA	KREATIVNA GRUPA
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Učenici popodnevnne smjene (15 učenika)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Tijekom školske godine (35 sati)
CILJEVI	Razvijati kreativnost i usvajati estetske vrijednosti, poticati na zajednički rad. Poticati na razvijanje interesa za novinarstvo, poticati na razvijanje vlastitog mišljenja i stavova. Razvijati pismeno izražavanje učenika. Bogatiti rječnik, razvijati govorne sposobnosti i ljubav prema hrvatskom jeziku. Razvijati sposobnosti izražajnog čitanja, govorenja i glume.
SADRŽAJ RADA	Zainteresirane učenike popodnevnne smjene pripremiti za sudjelovanje na školskim priredbama, pomoć pri ažuriranju školskih web stranica i uređivanju panoa. Stvaralaštvom pratiti važne datume naše škole.
NAČIN REALIZACIJE	Individualni i timski rad, suradnja
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Redovitim praćenjem rada vrednuje se motiviranost, samostalnost, napredak i zalaganje učenika.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Ema Šabanović Baldun, prof. hrv. jezika i književnosti
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Materijalni troškovi (uredski i ostali potrošni materijal) - iz školskih izvora

### VI.4. ENGLISH CLUB

SLOBODNA AKTIVNOST	English club
CILJ I ZADACI	Razvijati vještine čitanja, slušanja, pisanja i govorenja na engleskom jeziku s konačnim rezultatom mladog društveno odgovornog, samoinicijativnog i samopouzdanog, aktivnog građanina spremnog za cjeloživotno usavršavanje, aktivan angažman u društvu i senzibilizaciju društva za potrebite, upoznati učenike s kulturom i običajima
NAMJENA AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pripremiti učenike II. i IV. razreda za natjecanje</li> <li>- Obilježiti značajne dane ili aktualna događanja (Europski dan jezika, Božić, Shakespeare Day, Dan Engleskoga jezika itd.)</li> <li>- Organizirati pripremu i sudjelovanje</li> </ul>

	<p>učenika rođenih 2007. godine u natjecanju u prevođenju „Juvenes Translatores“ u organizaciji Glavne uprave za pismeno prevođenje Europske komisije (GU za pismeno prevođenje) u slučaju odabira slučajnom metodom</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provjeriti interes te se s obzirom na motiviranost uključiti u eTwinning projekt od interesa za učenike te obogatiti iskustvo učenika međunarodnom suradnjom, dodatno vježbati jezične vještine u međukulturalnoj jezičnoj komunikaciji, razvijati digitalne vještine</li> </ul>
NOSITELJ AKTIVNOST	Helena Beljak, prof.
NAČIN REALIZACIJE	Radni sastanci u školi prema rasporedu učenika i nastavnice, komunikacija preko Google classrooma, pripremanje prezentacija, plakata i događanja na engleskom jeziku, po potrebi prevoditi tekstove na web stranici na engleski jezik, sudjelovanje u projektu prevođenja prema vlastitom interesu učenika, dramske radionice, jezične radionice, izrada letaka i kratkih video zapisa, kazališne predstave
VREMENIK AKTIVNOSTI	Tijekom nastavne godine
VREDNOVANJE REZULTATA	Rezultati natjecanja, anketni listići, zadovoljstvo učenika, objave aktivnosti na mrežnim stranicama škole te školskim društvenim medijima kao i medijima projekata.
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	150 eura

#### VI.5. UČENIČKA ZADRUGA Z'ORO

<b>NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA</b>	<b>Učenička zadruga Z'ORO</b>
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Svi zainteresirani učenici i članovi zadruge (3.a,4.a,1.b,2.b,3.b,4.b,1.c, 2.c, 3.c, 1.d, 2.d, 3.d, 1.e, 2.e, 3.e)
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Kroz cijelu školsku godinu po 2 sata tjedno
CILJEVI	Omogućavanje zastupljenost i mogućnost primjene nekih od postojećih metoda rada s učenicima u odnosu na redovni obrazovni program. To su proširene mogućnosti samostalnog idejnog promišljanja i realizacije zadatka/proizvoda samih učenika, timski rad

	učenika s mogućnošću povezivanja različitih zanimanja.
SADRŽAJ RADA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Godišnji plan rada zadruge</li> <li>• Predstavljanje proizvoda i aktivnosti unutar zadruge učenicima prvog razreda</li> <li>• Izrada skica novih proizvoda</li> <li>• izrada prototipova proizvoda (stolari, strojari)</li> <li>• plan osobnih usluga (frizeri, kozmetičari)</li> <li>• Odlazak na državnu smotru u Poreč</li> <li>• promocija artikala i prodaja u školi i u gradu Oroslavju (Božićni sajam)</li> <li>• osobne usluge smjera frizer /kozmetičar za javnost/zaposlenike škole</li> <li>• osvrt na rezultate rada u I. polugodištu osnove ekonomske pismenosti (prihodi, rashodi, dobit)</li> <li>• izrada prigodnih artikala za Valentinovo i međuzupanijsku smotru</li> <li>• promocija artikala i prodaja u školi i u gradu Oroslavju</li> <li>• osobne usluge smjera kozmetičar/frizer s ciljem promocije rada Zadruga i škole</li> <li>• izrada prigodnih artikala za Uskrs</li> <li>• razvoj poduzetničke ideje: analiza konkurentnosti proizvoda i usluga - analiza inovacije ili unapređenja proizvoda ili usluge - pronalaženje tržišnih mogućnosti - marketing (proizvod, cijena, distribucija i promocija)</li> <li>• osobne usluge smjera kozmetičar/frizer s ciljem promocije rada Zadruga i škole</li> <li>• prodaja artikala na Uskršnjem sajmu, ali i promocija Zadruga</li> <li>• osobne usluge smjera kozmetičar/frizer s ciljem promocije rada Zadruga i škole izrada artikala za Županijsku smotru učeničkih zadruga</li> <li>• izrada artikala i priprema za Županijsku smotru učeničkih zadruga</li> <li>• pripreme svih sekcija za Dan otvorenih vrata sekcija za promociju Zadruga: Dani otvorenih vrata škole - prezentiranje sekcija i prodaja artikala ispred škole i u školi</li> <li>• Dan učeničkih zadruga - pripremanje prodajne izložbe</li> <li>• uspjeh i (samo)evaluacija rada</li> </ul>

NAČIN REALIZACIJE	Sastanci s voditeljima sekcija Aktivno sudjelovanje učenika i nastavnika koji žele biti dio zadruge
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Evaluacija i osvrta na rad zadruge u financijskom smislu
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Jasna Richter, voditeljica zadruge
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Materijali za izradu proizvoda i pružanje osobnih usluga (drvo, ljepilo, lakovi za drvo, lakovi za kosu, boje za kosu, šampon, lakovi za nokte...(škare,ljepilo,selotejp,pribadače,kolaž papir, flomasteri,drvene bojice,tempere...)



## VII. IZVANUČIONIČKA NASTAVA

### VII.1. Terenska nastava, posjeti, školski izleti i ekskurzije – općeobrazovno područje

RAZ. ODJ.	PLAN. BR.UČ.	OPIS IZVANUČIONIČKE NASTAVE	ODREDIŠTE	TERMIN	VODITELJ/ ORGANIZATOR
svi razredi	50-200	Posjeti - kazalište, izložbe	Zagreb	listopad, veljača	Nastavnice hrv. jezika i umjetnosti
3.a, 4.a	18	Poludnevni izlet (posjet ALU, izložbi/ Etnografskom muzeju/ KD Vatroslav Lisinski)	Zagreb	ožujak/ travanj	Voditelji: Ana Krleža i Vedran Lesar
3.a, 4.a, 3.b, 4.b	60	Terenska nastava Krško GEN	Krško	8.11. 2024.	Voditeljica: Marcela Rasonja, Anita Šipek, Damir Čukman, Davor Sokač
1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.e, 2.b, (učenici 2.c, 2.d, 2.e, 3.a, 3.b - ako se žele priključiti )	50-100	Školski izlet – Nacionalni park Brijuni	Nacionalni park Brijuni	2.5.2025.	Voditeljica: Marija Ubrenčić i razrednici svih uključenih razreda (Anita Šipek, Kristina Ivaniš Vuković, Ruža Šarčević - Deur, Snježana Gašpar, Valentina Tisanić, Jelena Tukač, Jasna Richter, Natalija Krsnik, Helena Beljak, Marcela Rasonja)
3.a, 3.b, 2.c, 2.d i 2.e	65	Školska ekskurzija (maturalno putovanje)	Zapadna Europa/ Crna Gora	kolovoz 2025.	Voditeljica: Helena Beljak, razrednici
4.a 4.b	27	Terenska nastava	Posjet spomen području Jasenovac	ožujak/travanj 2025.	Renata Čandrić

### VII.1.1. POSJET - KAZALIŠTE, IZLOŽBE, MUZEJI

<b>NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet)</b>	<b>KAZALIŠTE , IZLOŽBE, MUZEJI</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Organiziranje posjeta kazališnim predstavama i izložbama. Namjena: svi razredi
VRIJEME REALIZACIJE	Tijekom školske godine (listopad, veljača). Izbor predstava određuju voditelji prema ponuđenim programima u kulturnim ustanovama i prema interesu učenika.
CILJEVI	Razvijanje opće i kazališne kulture, poticanje interesa za umjetnost. Povezivanje različitih predmetnih područja (hrvatski jezik, povijest, likovna umjetnost, scenska umjetnost, filozofija). Poticanje učenika na samostalni i istraživački rad, razvijanje tolerancije i neformalnih odnosa između učenika i nastavnika.
ISHODI UČENJA	Dublje poznavanje i razumijevanje umjetničkih djela, povezivanje različitih predmetnih područja i produbljeni međusobni prijateljski odnosi.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Izbor kulturnog događanja, prikupljanje suglasnosti, posjet kulturnoj ustanovi, vrednovanje viđenog , izrada plakata i prezentacija, pisanje osvrta na kazališno djelo.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Rezultate aktivnosti vrednovat će učenici i nastavnici kroz ankete i aktivnosti na satu.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nositelji su aktivnosti nastavnici hrvatskoga jezika i likovne umjetnosti i nastavnici koji se priključe
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškove prijevoza, kazališnih karata i ulaznica u muzeje i galerije snose učenici. Škola će prikupiti sredstva od učenika te će ih na temelju ispostavljenih računa prosljediti prijevozniku i kazalištu.

### VII.1.2. POLUDNEVNI IZLET (POSJET ALU, KD VATROSLAV LISINSKI, IZLOŽBA)

<b>NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet)</b>	<b>KAZALIŠTE , IZLOŽBE, MUZEJI</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	18 učenika; gimnazijski razredi (3.a, 4.a)
VRIJEME REALIZACIJE	- ožujak/travanj 2025., od 5. sata
CILJEVI	<ol style="list-style-type: none"><li>1. upoznati učenike sa procesom stvaranja i razvoja individualnog stila</li><li>2. upoznati učenike sa tehnikama kiparstva glinom, odljevima, te grafičkim tehnikama prešom</li></ol>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. približiti učenicima mogućnosti studiranja na ALU</li> <li>4. usvojiti i razumjeti pojmove arhitektonskih elemenata stilskih razdoblja Zagreba</li> <li>5. izražavati stvaralačko (kreativno) mišljenje produkcijom ideja i rješavanjem problema; razvijati kognitivne vještine upoznavanjem i upotrebom različitih materijala, postupaka i medija (na satu nakon posjeta)</li> <li>6. razvijati kritičko mišljenje, stavove i vrijednosti uspostavljanjem aktivnoga i promišljajućeg odnosa prema okolini i likovnomu stvaralaštvu</li> <li>7. razumjeti kontekst različitih oblika građevina istraživanjem umjetničkoga izraza i uspostavljanjem odnosa s društvenim, povijesnim, kulturnim i tehnološkim čimbenicima</li> <li>8. razvijati odgovoran odnos prema kulturnoj okolini i umjetničkoj baštini.</li> <li>9. Upoznavanje učenika s glazbenim instrumentima različitih kultura.</li> <li>10. Upoznavanje učenika s mjestima muziciranja i njihovom utjecaju na glazbeni život sredine u kojoj se nalaze.</li> </ol>
ISHODI UČENJA	<p>3. r.:</p> <p>Učenik objašnjava važnost i društvenu odgovornost očuvanja nacionalne stambene i urbanističke baštine</p> <p>Učenik istražuje odabrani problem u sklopu teme »Umjetnost i tehnika«.</p> <p>SŠ GU C.3.1. Učenik upoznaje glazbu u autentičnom, prilagođenom i virtualnom okružju.</p> <p>SŠ GU C.3.2. Opisuje susret s glazbom u autentičnom, prilagođenom i virtualnom okružju, koristeći određeni broj stručnih termina te opisuje oblikovanje vlastitih glazbenih preferencija.</p> <p>4.r.:</p> <p>U Učenik kritički prosuđuje umjetničko djelo na temelju neposrednoga kontakta</p>

	<p>Učenik prosuđuje međuodnos konteksta i umjetničkoga djela/stila.</p> <p>Učenik raspravlja o utjecaju kulta, vjere, duhovnosti, filozofije, znanosti i tehnologije na umjetničko stvaralaštvo te argumentira vlastiti kritički stav.</p> <p>Učenik objašnjava važnost i društvenu odgovornost očuvanja umjetničke nacionalne baštine koja se uklapa u zadane teme »Umjetnost i duhovnost« i »Umjetnost i znanost«.</p> <p>Učenik analizira i kritički prosuđuje umjetničko djelo na temelju neposrednoga kontakta. Učenik prosuđuje razvoj individualnog stila</p> <p>Učenik prosuđuje odnos skice i završenog djela. Učenik reinterpetira ideju umjetničkoga djela izražavajući se u odabranome mediju. Učenik analizira djelo kroz temu „Umjetnost i moć“ i „Stvaralački proces</p> <p>SŠ GU C.4.1. Učenik upoznaje glazbu u autentičnom, prilagođenom i virtualnom okružju. SŠ GU C.4.2. Opisuje susret s glazbom u autentičnom, prilagođenom i virtualnom okružju, koristeći određeni broj stručnih termina te opisuje oblikovanje vlastitih glazbenih preferencija.</p>
<p>TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</p>	<p>Način realizacije: prijevoz vlakom – 12:19, u Zg 13:14</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- okupljanje i kretanje ispred škole do stanice vlaka Oroslavje</li> <li>- dolazak u Zagreb , Gl. kolodvor, put pješice do Akademije likovne umjetnosti</li> </ul> <p>Na Jabukovcu - putem diskutiramo o javnim skulpturama, arhitekturi donjeg grada te urbanizmu</p> <p>ALU – upoznavanje sa odjelima, posjet klasama kiparstva, slikarstva i grafike</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- razgovor sa studentima o tehnikama, motivima I inspiraciji</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>-pješice do Klovićevih Dvora – posjet izložbi</li> <li>- razgledavanje zbirke glazbenih instrumenata u Etnografskom muzeju</li> </ul>

	- posjet Koncertnoj dvorani Vatroslav Lisinski - razgledavanje uz stručno vodstvo
OBLICI RADA METODA RADA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Metoda otvorenog i iskustvenog učenja i poučavanja</li> <li>2. metoda likovno-estetske komunikacije (sadrži metodu estetskoga kultiviranja i metodu umnožavanja i elaboriranja likovnog senzibiliteta)</li> <li>3. metoda istraživanja (sadrži metodu transponiranja i metodu posrednih stimulansa),</li> <li>4. metoda kompleksnosti (sadrži metodu preplitanja i metodu izmjeničnih utjecaja)</li> <li>5. metoda autonomnih postupaka (sadrži metodu alternativa i varijanti i metodu likovnoga senzibiliziranja)</li> </ol>
TEHNIKE I POSTUPCI ISTRAŽIVANJA	<p>Učenici samostalno istražuju dobivena područja o dvorcima (vrijeme i faze gradnje, stilsko razdoblje, oblik i tlocrt dvorca) koji se planiraju posjetiti prije terenske nastave kako bi aktivno sudjelovali u neposrednom upoznavanju spomenika uključenim u diskusiju</p> <p>Učenici samostalno odabiru predmete interesa i fotografski dokumentiraju predmete ili dijelove građevina za prezentaciju na satu</p> <p>Učenici na satu iznose svoje usporedbe 3 likovne tehnike,</p> <p>Učenici rekreiraju viđeno i doživljeno likovnom metodom po izboru</p>
NAČINI I OBLICI PRAĆENJA	Prati se: stav i kritika doživljenog, samostalnost istraživanja, usvajanje konteksta nastanka građevina, usvojenost metoda zaštite uz primjere restauracije, konzervacije i dr. Nakon posjeta učenici sudjeluju u diskusiji usporedbe tehnika kiparstva, grafike i slikarstva u pružanju umjetničkih mogućnosti, rekreira građevine u određenom mediju ili nekoj likovnoj tehnici
KRITERIJI VREDNOVANJA	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vrednuje se stvaralaštvo i produktivnost- etape i rezultati istraživačkoga rada (etape koje je moguće vrednovati su: osmišljavanje koncepta istraživanja, istraživanje izvora, pisani rad, prezentacija</li> </ol>

	<p>vizualnih rješenja, likovni rad). Istraživački rad se izvodi u skupini, paru ili pojedinačno</p> <p>2. Vrednuje se doživljaj viđenog i kritički stav - razumijevanje i primjena likovnog jezika, sposobnost analize likovnog djela, izražavanje vlastitog kritičkog stava i argumentirano iznošenje mišljenja, predlaganje vlastitih rješenja.</p> <p>3. Vrednuje se stavljanje umjetničkog djela u povijesni i suvremeni kontekst - razumijevanje umjetničkih djela i likovnih problema u odgovarajućem kontekstu, smještanje djela u stil/razdoblje (poznavanje stilskih karakteristika), dijakronijsko i sinkronijsko povezivanje.</p>
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Voditelj: A. Krleža, prof. likovne umjetnosti Suradnik: Vedran Lesar
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Karta za vlak, grupna ulaznica u Klovićeve Dvore (3 – 5 €)

### VII.1.3. TERENSKA NASTAVA KRŠKO GEN

AKTIVNOST	Terenska nastava Krško GEN
NAMJENA (broj učenika i razredi)	3.a, 4.a, 3.b, 4.b (cca 60 učenika)
VRIJEME REALIZACIJE	8.11.2024.
CILJEVI	Razviti motoričke vještine i preciznost u radu na terenu. Približiti učenicima znanstveno – istraživački rad i tehnike koje se koriste u terenskom radu. Potaknuti razvoj ekološke svijesti o brizi za okoliš.
ISHODI	Upoznati se s načinom rada nuklearne elektrane te spoznati loše i dobre strane navedenog izvora energije. Spoznati važnost obnovljivih izvora energije i mogućnosti njihova korištenja. Spoznati važnost razvoja znanosti i znanstvenih otkrića. Naučiti fizikalne zakonitosti i primijeniti ih na rad strojeva i tehnike. Razviti pozitivan stav prema znanosti i tehnologiji te razvijanje interesa za navedeno. Razviti toleranciju, razumijevanje i prijateljske odnose među učenicima.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Posjet GEN-u u Krškom. Prijevoz autobusom uz vodstvo nastavnika.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Pisanje i vrednovanje seminara, plakata ili ppt Rješavanje radnih listića

NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Marcela Rasonja – nositelj aktivnosti Anita Šipek Damir Čukman Davor Sokač
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Prijevoz autobusom cca 15 eura. Roditelji učenika financiraju prijevoz.

#### VII.1.4. ŠKOLSKI IZLET NP BRIJUNI

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet )	<b>Školski izlet – NACIONALNI PARK BRIJUNI</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.e, 2.b (učenici 2.c, 2.d, 2.e, 3.a, 3.b - ako se žele priključiti)
VRIJEME REALIZACIJE	2.05.2025.
CILJEVI	<p>Razvijati kod učenika ljubav prema putovanju, kulturi.</p> <p>Razvijati prijateljske odnose među učenicima drugih razreda i pozitivno ozračje</p> <p>Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- isticanje prirodnih ljepota i razvijanje osjećaja i svijesti o potrebi čuvanja okoliša</li> <li>- Brijuni su nevjerojatan spoj prirodne ljepote, povijesti i kulture, što ih čini jednim od najznačajnijih turističkih odredišta u našoj zemlji. Jedan su od najpoznatijih i najljepših nacionalnih parkova u Hrvatskoj, a od ostalih se razlikuju po tome što su gotovo u potpunosti kultivirani od strane čovjeka koji je ovdje oblikovao prirodu prema svojim potrebama i stvorio neuobičajen krajolik na Jadranu.</li> </ul> <p>Izlet na Veliki Brijun je najposjećeniji brijunski izlet, a započinje na istočnoj strani otoka, u centralnoj brijunskoj luci, gdje vas pri iskrcaju s broda dočekuju stručni vodiči koji su vam na raspolaganju za sva pitanja i dodatne informacije. Dio izleta osmišljen je kao jednosatna vožnja turističkim vlakićem uz obalu, do sjevera otoka, gdje je smješten Safari park. Na putu ćete imati prilike vidjeti teren za golf, kaštel i stare gospodarske zgrade sagrađene početkom 20. stoljeća u doba austrijske obitelji Kupelwieser.</p> <p>Ulaznica za Izlet Veliki Brijun uključuje prijevoz brodom na otok, vođenu turu turističkim vlakićem, posjet Safari parku i muzeju.</p> <p>Izlet traje oko četiri sata, a vožnja vlakićem traje</p>

	jedan sat, dok se ostatak obilazi pješke. Popis svjetske baštine.
ISHODI UČENJA	Učenici će preuzeti odgovornost za vlastito ponašanje i ponašanje u grupi, steći će sposobnost neformalnog druženja izvan škole te steći znanja o očuvanju prirode i kulturne baštine
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	U dogovoru s učenicima na satu razredne zajednice-anketa, dogovor s razrednicima oko najpovoljnijeg ponuđača realizacija izleta (prijevoznika)
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Vrednovanje te analiza viđenog na satu nakon provedenog izleta. Pisanje referata ili izrada prezentacija te njihovo vrednovanje. Izvešće o ostvarenom planu i programu izleta podnosi razrednik (voditelj)
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Voditeljica: Marija Ubrekić Razrednici: Kristina Ivaniš Vuković, Snježana Gašpar, Ruža Šarčević Deur, Anita Šipek Razrednici drugih i trećih razreda (dvije trećine učenika): Valentina Tisanić, Marcela Rasonja, Helena Beljak, Jasna Richter, Natalija Krsnik, prof.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškove izleta snose roditelji učenika Izlet s vodičem - djeca od 7 do 18 g., vrtići, odrasli Invalidi i hrvatski branitelji (uz predočenje iskaznice) 12,00 € Prijevoz autobusom cca 35 eura

#### VII.1.5. ŠKOLSKA EKSKURZIJA (MATURALNO PUTOVANJE)

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet )	<b>Školska ekskurzija (maturalno putovanje)</b> <b>Zapadna Europa</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	3.a, 3.b, 2.c, 2.e, 2.d
VRIJEME REALIZACIJE	kraj kolovoza 2025.
CILJEVI	Razvijati kod učenika ljubav prema putovanju, kulturi. Upoznati znamenitosti gradova i krajeva koje posjećuje. Razvijati prijateljske odnose među učenicima i pozitivno ozračje. Učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti - razvijati svijest o radu ljudi u turizmu i ugostiteljstvu. Isticanje prirodnih ljepota i razvijanje osjećaja i svijesti o potrebi očuvanja okoliša - upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom baštinom, ljudima koji žive u



	<p>određenom prirodnom i kulturnom okruženju.</p> <p>Poticati naviku uljudnog ponašanja u autobusu, na ulici, u crkvi - primjena naučenoga, povezivanje, razmišljanje i zaključivanje - stjecanje iskustvenih znanja.</p> <p>Poticanje radosti istraživanja i stvaranja.</p> <p>Poticanje razvoja socio-emocionalnih iskustava - razvijanje timskog rada i poduzetničkog duha .</p> <p>Poticati i razvijati sposobnost promatranja.</p> <p>Razvijati kreativnost učenika, radne navike, upornost i ustrajnost u radu.</p>
ISHODI UČENJA	<p>Učenik upoznaje znamenitosti posjećenih gradova i krajeva. Provodi vrijeme i rekreira se u prirodi, razvija vještinu kulturnog ophođenja.</p> <p>Razvija prijateljske odnose te njeguje zajedništvo među suškolcima.</p>
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	<p>Anketiranje učenika i odabir destinacije (listopad 2024.)</p> <p>Izrada plana izleta i javnog poziva (siječanj 2025.)</p> <p>Upućivanje javnog poziva turističkim agencijama (veljača 2025.)</p> <p>Otvaranje ponuda te odabir ponuda koje udovoljavaju natjecajima (ožujak 2025.),</p> <p>Odabir ponude na roditeljskom sastanku (travanj 2025.)</p> <p>Realizacija ekskurzije (kolovoz 2025.)</p>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	<p>Vrednovanje te analiza viđenog na satu nakon provedene ekskurzije.</p> <p>Vrjednovanje kroz nastavni proces – povezivanje teorijskih znanja i prakse.</p> <p>Praćenje ponašanja učenika ekskurzije, odnos prema profesorima i pravilima ponašanja u autobusu i hotelu, međusobni odnos s učenicima iz razreda</p> <p>Izvešće o ostvarenom planu i programu izleta podnosi voditelj.</p>
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<p>Voditelj putovanja: Helena Beljak</p> <p>Pratitelji: Marcela Rasonja, Jelena Tukač, Jasna Richter, Natalija Krsnik</p>
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	<p>Troškove putovanja snose roditelji učenika. (Okvirna cijena 500-600 eura)</p>

#### VII.1.6. TERENSKA NASTAVA – POSJET SPOMEN PODRUČJU JASENOVAC

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet )	<b>Posjet Spomen području Jasenovac</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	4.a i 4.b razred (40 učenika)

VRIJEME REALIZACIJE	ožujak/travanj 2025.
AKTIVNOSTI	Obilazak učenika 4.a i 4.b nekadašnjeg ustaškog koncentracijskog logora u Jasenovcu koji je krajem Drugog svjetskog rata bio miniran, spaljen i uništen, a na čijem se prostoru danas nalazi spomenik Cvijet izgrađen 1966. godine te Memorijalni muzej.
CILJEVI AKTIVNOSTI	Proširivanje znanja učenika o Drugom svjetskom ratu, ustaškom režimu i stradanju žrtava fašizma, zatim razvijanje vještine kritičkog mišljenja i samostalnog prepoznavanja društvenih procesa koji mogu dovesti do rušenja demokratskih vrijednosti, kao i usvajanje pozitivnih stavova i vrijednosti o demokraciji, toleranciji i nenasilnom rješavanju sukoba.
NAMJENA AKTIVNOSTI	Kritičko promišljanje, usvajanje pozitivnih stavova i vrijednosti o demokraciji, toleranciji i nenasilnom rješavanju sukoba.
NOSITELJ AKTIVNOSTI	Renata Čandrlić, nastavnica povijesti
NAČIN REALIZACIJE	Škola (nositelj aktivnosti) izravno dogovara termin i sve detalje vezane uz posjet s Javnom ustanovom Spomen-područjem Jasenovac
VREMENIK AKTIVNOSTI	Ožujak/ travanj 2025.
VREDNOVANJE REZULTATA	Objava članka o terenskoj nastavi na mrežnoj stranici Škole
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	Autobusni prijevoz do Jasenovca i natrag/troškove za prijevoz i naknadu dnevnica za pratitelje pokriva Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih

## VII.2. Terenska nastava, posjeti, školski izleti i ekskurzije – strukovno područje

RAZ.ODJ.	PLANIR. BR.UČ.	OPIS EKSURZIJE	ODREDIŠTE	TERMIN	VODITELJ/ ORGANIZATOR
<b>STROJARSTVO I OSOBNE USLUGE</b>					
3.b	24	Posjet tvrtki Pireko d.o.o. (terenska nastava)	Oroslavje	11-12/2024.	Andrija Huić
4.b	27	Posjet energetsom centru GVIK i HELIO CENTRU Krapinske Toplice	Krapinske Toplice	03/2025.	Davor Sokač Vjekoslav Jozić
4.b	14	Posjet firmi VIDACO	Mokrice	01/2025.	Damir Čukman
2.e, 3.e	27	Posjet Centru za rehabilitaciju Varaždin – podr. Pustodol (praktična nastava za frizerke - terenska nastava)	Pustodol	3.e-prosinac 2024. 2.e-travanj 2025.	Divna Maričić

1.e, 2.e, 3.d, 3.e	60	Posjet Beauty & Hair Expo 2025. – natjecanje učenika frizera i kozmetičara	Zagreb	ožujak 2025.	Jagoda Žegrec
1.e, 2.e, 3.e- frizeri	35	Jednodnevna stručna ekskurzija – posjet Hairstyle news festival 2025., Opatija	Opatija	05.04. 2025.	Jagoda Žegrec

### VII.2.1. POSJET TVRTKI PIREKO D.O.O. (TERENSKA NASTAVA)

<b>NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet)</b>	<b>Posjet tvrtki Pireko d.o.o. – Oroslavje – 3.b (terenska nastava)</b>
NAMJENA (broj učenika, razredi)	3.B – 24 učenika Namjena: - proširivanje znanja iz Elemenata strojeva, Strojarskih konstrukcija, Termodinamike, Industrijske automatizacije, Alata i naprava te CNC tehnologije - upoznavanje s konstrukcijom i proizvodnjom izmjenjivača topline, ekspanzijskih uređaja, spremnika fluida, industrijskih kotlova te čeličnih konstrukcija
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	studeni 2024. godine / 6 sati
CILJEVI	-upoznati učenike s konstruiranjem, proizvodnjom i distribucijom posuda pod tlakom
SADRŽAJ RADA	- osnovne informacije o tvrtki - prezentacija proizvodnog programa tvrtke - prezentacija projektiranja, konstruiranja i dizajniranja proizvoda - prezentacija izrade karakterističnih proizvoda – obilazak pogona uz stručno objašnjenje
NAČIN REALIZACIJE	- odlazak pješice u tvrtku uz pratnju nastavnika iz Vijeća strojara I - obilazak tvrtke uz stručnu pratnju djelatnika
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	-pisanje i vrednovanje referata ili prezentacija
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Andrija Huić, dipl. ing.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	-

**VII.2.2. POSJET ENERGETSKOM POSTROJENJU GVIK-A AQUA VIVAE I HELIO CENTRU – KRAPINSKE  
TOPLICE (4.B)**

<b>NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskuzija, terenska nastava, posjet)</b>	<b>Posjet energetskom postrojenju GVIK-a Aqua Vivae i HELIO CENTRU (Krapinske Toplice)</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	SRT (4.b) 27 učenika
VRIJEME REALIZACIJE	ožujak 2025. godine /6 sati - proširivanje znanja iz termotehnike - proširivanje znanja iz područja fizike, geografije i aeronautike
CILJEVI	upoznati učenike s radom realnih sustava grijanja, ventilacije i hlađenja (GVIK), upoznati učenike s obukom pilota helikoptera i osnovama aerodinamike (HELIO CENTAR)
ISHODI UČENJA	Razlikovati vrstu i izvedbu toplinskih strojeva i uređaja Nabrojiti područja primjene toplinskih strojeva i uređaja Nabrojiti osnovne principe kod aerodinamičkih sustava
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	prijevoz autobusom do Krapinskih Toplica uz pratnju nastavnika iz Vijeća strojara 1 obilazak energetskog postrojenja uz stručnu pratnju djelatnika, obilazak Helio centra uz stručnu pratnju djelatnika centra
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	pisanje i vrednovanje referata ili prezentacija
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Davor Sokač i Vjekoslav Jozić uz tehničku potporu svih članovi stručnog vijeća strojara 1
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Troškovnik vezan uz zajedničku realizaciju posjeta Helio Centru u Kr.Toplicama (ukupno cca 15 eura), osobni trošak

**VII.2.3. POSJET TVRTCI VIDACO D.O.O. MOKRICE (4.B)**

<b>NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskuzija, terenska nastava, posjet)</b>	<b>Posjet tvrtci VIDACO d.o.o. Mokrice (4.b)</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	SRT (4.b) - 14 učenika - proširivanje znanja iz područja robota I manipulatora
VRIJEME REALIZACIJE	siječanj 2025. godine /2 sata
CILJEVI	- upoznati učenike s modelima, radom i upravljanjem industrijskih robota - upoznati učenike sa programiranjem i simulacijom robotske stanice

ISHODI UČENJA	Prepoznati strukturu industrijskih robota. Objasniti vrste upravljanja i simulaciju robotske stanice. Nabrojiti područja primjene robota
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Prijevoz automobilom do Mokrica uz pratnju nastavnika iz Vijeća strojara 1 Obilazak firme uz stručnu pratnju djelatnika
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Pisanje i vrednovanje referata ili prezentacija
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Damir Čukman, dipl. ing.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Prijevoz osobnim i školskim automobilom

#### VII.2.4. POSJET HAIRSTYLE NEWS FESTIVAL 2025. U OPATIJI

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskurzija, terenska nastava, posjet )	Jednodnevni posjet HAIRSTYLE NEWS FESTIVAL 2025., Opatija (stručna ekskurzija)
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici frizeri 1.e, 2.e i 3.e razreda (35 učenica)
VRIJEME REALIZACIJE	5.04.2025.
CILJEVI	Upoznavanje učenika s novim osnovnim sredstvima za rad. Upoznavanje s novim tehnikama šišanja, bojanja i njege kose. Sajamski popusti i pogodnosti, frizerski savjeti, edukacije, razmjena, korisnih informacija, domaći edukatori iz Hrvatske i strani iz Velike Britanije, Italije, Španjolske Nizozemske i drugih zemalja. Posjet učenika festivalskoj pozornici, revijski program s naglaskom na područje muškog frizerstva „Barbering“.
ISHODI UČENJA	Ukazati učenicima na važnost stjecanja odgovornosti prema radu, disciplini rada i praćenje novih dostignuća u kozmetici i frizerstvu. Upoznati nove brendove i tehnike rada u struci. Spoznati važnost sudjelovanja na reviji frizura, te kroz bogat program, upoznati se sa najnovijim stilističkim trendovima i tehnikama te inovacijama u šišanju i bojanju kose. Osnovni cilj daljnje usavršavanje, te podizanje kvalitete i standarda frizerske struke.
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Prijevoz autobusom uz pratnju stručnih učitelja.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Vrednovanje na satu stručno -teorijskih predmeta nakon provedene ekskurzije te korištenje viđenoga u nastavi.

NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nositelj aktivnosti: Jagoda Žegrec, strukovni nastavnik frizera Pratelji: Natalija Krsnik prof. Divna Maričić, strukovni nastavnik
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Ulaznica za revijski program (okvirno 15 eura) Prijevoz autobusom (cijena po dogovoru s prijevoznikom) Učenici sami financiraju prijevoz i ulaznicu.

#### VII.2.5. POSJET CENTRU ZA REHABILITACIJU VARAŽDIN – PODRUŽNICA PUSTODOL (PRAKTIČNA NASTAVA ZA FRIZERKE - TERENSKA NASTAVA)

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskuzija, terenska nastava, posjet)	<b>Posjet Centru za rehabilitaciju Varaždin – podružnica Pustodol (praktična nastava za frizerke)</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	12 učenica, 2.e frizeri 15 učenica, 3.e frizeri
VRIJEME REALIZACIJE	3. razred – prosinac 2024. 2. razred – travanj 2025.
CILJEVI	Upoznavanje učenika sa tehnikama muškog i ženskog šišanja te oblikovanja kose fen frizurom ili upletima
ISHODI UČENJA	Očekivana znanja i vještine u tehnikama šišanja na ženskim i muškim modelima, bojanju kose, te oblikovanja kose fen-frizurom i upletima
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	Prijevoz učenika do doma u Pustodolu, šišanje i uređivanje štíćenike doma, te povratak u školu
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	Praćenje tijekom izrade na modelima štíćenicima doma, te vrednovanje na satu stručno-teorijskih predmeta nakon provedene izvanučiioničke nastave.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Nastavnica Divna Maričić
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Prijevoz učenica školskim službenim automobilom i vlastitim, nema troškova učenika

#### VII.2.6. POSJET BEAUTY & HAIR EXPO 2025. – NATJECANJE UČENIKA FRIZERA I KOZMETIČARA

NAZIV IZVANUČIONIČKE NASTAVE (školski izlet, ekskuzija, terenska nastava, posjet)	<b>Posjet Beauty &amp; Hair Expo 2025. – natjecanje učenika frizera i kozmetičara</b>
NAMJENA (broj učenika i razredi)	Učenici frizeri i kozmetičari 1.e, 2.e, 3.d i 3.e razreda (60 učenika)

VRIJEME REALIZACIJE	ožujak 2025.
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- osvještavanje spoznaje o važnosti frizerske i kozmetičarske struke</li> <li>- poticanje i razvijanje zanimanja za novitete u frizerstvu i kozmetici u novim tehnikama preparata i aparata</li> <li>- razvijanje kompetencija za nove tehnike bojanja, šišanja i dekorativnog šminkanja</li> <li>- promicanje važnosti praćenja noviteta u frizerskoj i kozmetičkoj industriji</li> <li>- učenike upoznati s različitim vrstama i tehnikama u frizerstvu i kozmetici</li> <li>- naučiti osnovna pravila ponašanja i kriterije tijekom natjecanja frizera i kozmetičara</li> <li>- kritički osvrt na natjecanje i novitete u frizerstvu i kozmetici</li> </ul>
ISHODI UČENJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- učenik upoznaje različite tehnike šišanja i bojanja te šminkanja</li> <li>- učenik procjenjuje koje frizure i tehnike u frizerstvu može primijeniti i kako se natjecati</li> <li>- učenik razvija interes za struku</li> </ul>
TIJEK I NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>- posjet sajmu</li> <li>- upute učenicima o ponašanju prilikom posjeta sajmu</li> <li>- upute za učenike koji se natječu</li> <li>- učenici će posjetiti sajam, vidjeti novitete u struci</li> </ul>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA I VREDNOVANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- zadovoljstvo učenika i nastavnika ponudom i natjecanjem na sajmu ispitati usmeno, količina kupljenih proizvoda i aparata</li> <li>- metodom ankete ispitati stav učenika o tome koliko oni procjenjuju da im je posjet Beauty &amp; Hair Expo koristan za njihovo daljnje školovanje</li> <li>- Bilten prinova, praćenje potražnje određenih proizvoda i tehnika</li> <li>- razgovor, rad na modelima ili opisivanje što im se najviše svidjelo, učenički dojmovi na satima Praktične nastave</li> </ul>

<p>NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST</p>	<p>Jagoda Žegrec, nastavnica strukovnih predmeta frizera (organizatorica)</p> <p>Divna Maričić, mentorica učenicama frizerkama koje se natječu</p> <p>Sandra Juranić, mentorica učenicama kozmetičarkama koje se natječu</p> <p>Natalija Krsnik, prof.</p> <p>Odgovornost: upoznati učenike s planom i programom sajma te namjenom predviđenog. Dogovoriti prijevoz učenika.</p>
<p>OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA</p>	<p>Troškove prijevoza snose roditelji učenika, a ovisi o cijeni autobusne karte i cijeni ulaznice za sajam (oko 15 eura po učeniku)</p>



## VIII. PROJEKTI I PROGRAMI ŠKOLE

### VIII. 1. Projekti sufinancirani sredstvima EU:

Red. br.	PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ PROJEKTA
1.	ERASMUS akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i drugi projekt u sklopu EA pod brojem 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266	Srednja škola Oroslavje

#### VIII.1.1. ERASMUS AKREDITACIJA I DRUGI PROJEKT BROJ 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKATA	Erasmus akreditacija u području strukovnog obrazovanja i osposobljavanja i drugi projekt u sklopu EA pod brojem 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266.
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Učenice i učenici viših razreda svih strukovnih programa SŠOro imaju mogućnost sudjelovati na mobilnosti stručne prakse u inozemstvu. Nastavnici strukovnih programa iz područja strojarstva imaju mogućnost sudjelovanja na praćenju nastave u inozemstvu i pohađanja specijaliziranih tečajeva.
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Erasmus akreditacija od 2023. do 2027. Drugi project 2024-1-HR01-KA121-VET-000236266 u trajanju 15 mjeseci (od 1.6.2024. do 31.8.2025.)
CILJEVI	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jačanje stručnih kompetencija i vještina učenika za primjenu na tržištu rada kroz pohađanje stručne prakse u inozemstvu.</li> <li>2. Povećanje kvalitete strukovnog obrazovanja i jačanje kompetencija nastavnika za primjenu novih pedagoških metoda i tehnologija.</li> <li>3. Podizanje jezičnih kompetencija i jačanje europske dimenzije poučavanja i učenja a za razvoj mreže partnerstva za internacionalnu suradnju i razmjenu</li> </ol>
NAČIN REALIZACIJE I OPISI POSLOVA	U projektnoj prijavi prvog projekta planirane su kratkotrajne mobilnosti (op. 10 radnih dana) stručne prakse 15 učenika i učenica u inozemstvu u pratnji 2 nastavnika. Također, praćenje nastave ("job-shadowing") 3 strukovnih nastavnika strojarske grupe predmeta u trajanju 5 radnih dana te jednotjedni tečaj 3 strukovnih nastavnika.

	<p>Učenci i nastavnici bi se birali na osnovu natječaja objavljenih na mrežnim i društvenim stranicama škole. Natječaji će biti provedeni u skladu s uputama AMPEU-a te pridržavanja svih uvjeta GDPR-a.</p> <p>Važno je naglasiti da prema smjernicama AMPEU-a plan se može revidirati na osnovu novonastalih nepredviđenih situacija (npr. pogoršana epidemiološka situacija) te uočenim potrebama učenika i nastavnika uz optimalno raspolaganje financijskim sredstvima.</p>
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Natalija Mučnjak</b>, prof. hrvatskog jezika i književnosti – ravnateljica</li> <li>• <b>Davor Sokač</b>, dipl. ing. strojarstva - koordinator Erasmus projekata SŠ Oroslavje</li> <li>• članovi stručnih vijeća strojara I i strojara II, stolara i osobnih usluga, stručne službe te svi nastavnici motivirani za rad u međunarodnim projektima.</li> </ul>
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	<p>Nakon dobivanja EA za period od 2023. do 2027. Srednja škola Oroslavje se prijavila na Javni Poziv 2024. otvoren od strane AMPEU-a za sve nositelje Erasmus akreditacije u području strukovnog obrazovanja. Rok za prijavu bio je 20.2.2024. Nakon evaluacija prijava SŠ Oroslavje su odobrena bespovratna sredstva u maksimalnom iznosu sufinansiranja od 31.863,00 EUR. Nakon elektronski supotpisanog sporazuma AMPEU je uplatio školi 80% maksimalno odobrenog iznosa.</p>

## VIII.2. Projekti i programi u suradnji s drugim dionicima (županija, udruge i sl.):

Red. br.	PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ PROJEKTA
1.	PROGRAM "VJEŽBAONICA"	Branko Zelanto Hrvatski školski sportski savez u suradnji sa ŽŠSS Krapinsko-zagorske županije
2.	PLASTIČNIM ČEPOVIMA DO SKUPIH LIJEKOVA	Vesna Lipovac Udruga oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske

### VIII.2.1. PROGRAM „VJEŽBAONICA“

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA	Program "VJEŽBAONICA"
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Program nema stalan broj polaznika već isti ovisi o aktivnosti koja se provodi. Učenici ne moraju pohađati program stalno već sami biraju koju će aktivnost pohađati, sukladno svojim željama.

<p>VREMENIK (razdoblje, broj sati)</p>	<p>Program se realizira u <b>maksimalno 70 školskih sati</b> tijekom jedne školske godine razdoblju: <b>od 01.10.2024. do 15.06.2025.</b> Broj realiziranih školskih sati mjesečno ograničen je na 10 sati.</p> <p>Može se održavati na bilo kojem mjestu koje je pogodno za održavanje sportskih aktivnosti ( u školi, u školskoj dvorani, vanjskom školskom igralištu, sportskim i klupskim objektima, klizalištu, prirodi, izletištu itd..)</p> <p>Provođenje pojedinih aktivnosti zahtjeva korištenje više od jednog školskog sata te je dozvoljeno sljedeće korištenje sati, po aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Odlasci u prirodu ili tematski izlet (max 4 školska sata)</li> <li>• Odlasci na utakmice ili druga sportska događanja (max 3 školska sata)</li> <li>• Svi sportovi i aktivnosti (max 3 školska sata)</li> <li>• Edukacija u Vježbaonici (predavanje o zdravlju, prehrani, prvoj pomoći, bontonu, ponašanju na sportskim terenima, povijesti sporta i sl. (max 1 školski sat)</li> </ul>
<p>CILJEVI</p>	<p>Poboljšanje zdravstvenog statusa učenika, stvaranje zdravih životnih navika, povećanje interesa za tjelesnom aktivnošću učenika, uključivanje što većeg broja učenika, <b>prvenstveno onih koji nisu uključeni u sustav sportskih klubova, u organizirane školske sportske aktivnosti,</b> zadovoljenje učenikovih potreba za igrom, kretanjem, druženjem, istraživanjem...</p>
<p>SADRŽAJ RADA</p>	<p><b>Programski sadržaji podijeljeni su u različite grupe:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>ekipni sportovi s loptom:</i> košarka, rukomet, nogomet, odbojka...,</li> <li>• <i>sportovi s rekvizitima:</i> tenis, stolni tenis, badminton, hokej...,</li> <li>• <i>bazični sportovi:</i> atletika, gimnastika, plivanje, borilački sportovi, ritmička gimnastika...,</li> <li>• <i>plesni sportovi:</i> ples, cheerleading...,</li> <li>• <i>ostali sportovi:</i> kuglanje, bočanje, skijanje, rolanje, biciklizam, orijentacijsko trčanje, kros, planinarenje, šah...,</li> <li>• <i>kineziterapijski programi:</i> vježbe za stopala, loša držanja tijela...,</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>sportski sadržaji za razvoj pojedinih sposobnosti: koordinacije, snage, brzine, izdržljivosti, fleksibilnosti, ravoteže...</i></li> </ul> <p><b>Program može uključivati :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>posjete sportskim borilištima, igralištima, stadionima, utakmicama,</i></li> <li>• <i>posjete sportskim klubovima na području djelovanja škole,</i></li> <li>• <i>druženja sa sportašima,</i></li> <li>• <i>izlete u prirodu, šetnje...,</i></li> <li>• <i>promotivne sportske aktivnosti,</i></li> <li>• <i>druženja s roditeljima,</i></li> <li>• <i>svečanosti i prigodna natjecanja.</i></li> </ul> <p><b>Vježbaonica nije namijenjena pripremanju učenika za natjecanja.</b></p>
NAČIN REALIZACIJE	<p>Načelno se provodi po dva školska sata tjedno, radi kontinuiteta aktivnosti kroz godinu, uz dozvoljene iznimke ovisno o izabranoj sportskoj aktivnosti. Program nije nužno održavati u školi, školskoj dvorani ili igralištu, nego se može realizirati na različitim lokacijama, ovisno o uvjetima i želji učenika.</p> <p>Program je ispunjen raznim grupama sportskih sadržaja. Tijekom školske godine preporučuje se bavljenje što većim brojem različitih aktivnosti (<i>minimalno 6 različitih aktivnosti</i>), a na temelju mogućnosti, uvjeta i interesa učenika.</p> <p>Voditelj unaprijed obavještava učenike na satovima tjelesne i zdravstvene kulture ili na druge načine o programskim sadržajima koji se nude te poziva zainteresirane učenike za ponuđene sadržaje da se uključe.</p>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	<p>Voditelj programa vodi evidenciju dolazaka, a svakom učeniku sudjelovanje u Vježbaonici biti će dodatno vrednovano kroz sastavnicu ocjene <b>“Aktivnosti učenika i odgojni učinci”</b> u predmetu Tjelesna i zdravstvena kultura.</p>
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<p>Hrvatski školski sportski savez u suradnji sa ŽŠSS KZŽ – organizira program u RH Branko Zelanto, prof. TZK – organizira i provodi program u SŠ Oroslavje</p>
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	<p>Program je za školu besplatan. Troškove u potpunosti snosi HŠSS .</p>

### VIII.2.2. PLASTIČNIM ČEPOVIMA DO SKUPIH LIJEKOVA

<b>NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA</b>	<b>Plastičnim čepovima do skupih lijekova</b>
NAMJENA (broj učenika, razredi)	svi učenici škole
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	rujan 2024. - lipanj 2025.
CILJEVI	Potaknuti učenike na aktivno sudjelovanje u aktivnostima za opće dobro i na djelovanje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.
SADRŽAJ RADA	Prikupljanje plastičnih čepova u predviđene spremnike. Sakupljajući plastične čepove činimo dobro za okoliš, a ujedno pomažemo djeci oboljeloj od leukemije i limfoma da nabave skupocjene lijekove.
NAČIN REALIZACIJE	Skupljanje čepova u spremnike u SŠ Oroslavje. Slanje kutije s čepovima na adresu Udruge oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske u Čakovcu.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Fotografiranje, objava na web stranici škole
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Vesna Lipovac i učenici OG i TZE Udruga oboljelih od leukemije i limfoma Hrvatske
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Materijali potrebni za izradu spremnika za prikupljanje čepova, poštarina za slanje prikupljenih čepova

### VIII.3. Školski projekt:

Red. br.	PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ PROJEKTA
1.	NOĆ KNJIGE	Voditelji projekta: Stručno vijeće hrvatskog jezika, stranih jezika i umjetnosti te stručni suradnik - knjižničar  Suradnici: Gradska knjižnica u Oroslavju, Učenička zadruga

#### VIII.3.1. Noć KNJIGE

<b>NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA</b>	<b>Noć knjige</b>
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Svi učenici SŠ Oroslavje
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	ožujak/travanj 2025.
CILJEVI	<ul style="list-style-type: none"><li>• potaknuti kulturu čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturnog dosega te dati poticaj razgovoru o statusu i važnosti knjige u suvremenom društvu (Svjetski dan knjige i</li></ul>

	<p>autorskih prava - 23. travnja i Dan hrvatske knjige - 22. travnja</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• osvijestiti važnost knjige i knjižarske djelatnosti u nacionalnoj kulturi</li> <li>• razvijati kompetencije za odabir vrijednih književno umjetničkih i stručnih knjiga</li> <li>• razvijati spoznaje o važnosti i potrebi knjiga u obrazovanju učenika</li> </ul>
SADRŽAJ RADA	<p>Noć knjige je manifestacija koja se održava od 2012. godine.</p> <p>Svake se godine u travnju obilježavaju dva važna datuma koja su knjigama i posvećena. Noć knjige pokrenuta je na inicijativu Zajednice nakladnika i knjižara Hrvatske gospodarske komore i udruge Knjižni blok – Inicijativa za knjigu, kojima su se u organizaciji pridružili partneri: Nacionalna i sveučilišna knjižnica u Zagrebu, Knjižnice grada Zagreba, portal za knjigu i kulturu Moderna vremena te Udruga za zaštitu prava nakladnika – ZANA. od 2018. godine u pripremi manifestacije sudjeluje i Hrvatska udruga školskih knjižničara (HUŠK).</p> <p>U ožujku se objavljuje i tema Noći knjige kojoj se svi sudionici prilagođavaju.</p>
NAČIN REALIZACIJE	<ul style="list-style-type: none"> <li>- objava/prezentacija literarnih radova</li> <li>- tematski kutak</li> <li>- besplatno učlanjenje učenika u Gradsku knjižnicu Oroslavje</li> <li>- prigodni program (ovisno o temi)</li> </ul>
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- anketni listić (<i>Google Forms</i>) koji učenici po povratku u razred popunjavaju (pristupaju mu putem QR-koda)</li> </ul>
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	<p>Voditelji projekta: Stručno vijeće hrvatskog jezika, stranih jezika i umjetnosti te stručni suradnik - knjižničar</p> <p>Suradnici: Gradska knjižnica u Oroslavju</p>
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- materijali za izradu plakata (škare, ljepljivo, selotejp, pribadače, kolaž-papir...), hamer-papir</li> </ul>

#### VIII.4. Programi usmjereni na prevenciju

Red. br.	PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ PROJEKTA/PROGRAMA
1.	ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM	<b>Tena Špiljak, stručna suradnica - psihologinja</b> (u suradnji s razrednicima, pedagoginjom, predmetnim nastavnicima)

##### VIII.4.1. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA	Školski preventivni program
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Suzbijanje i sprječavanje pojava svih oblika ovisnosti među mladima te rizičnog ponašanja mladih vezanog uz bilo koju vrstu ovisnosti. Preventivno djelovanje na mlade u svrhu sprječavanja bilo kakvih oblika nasilnog ponašanja. Osnaživanje učenika u donošenju kvalitetnih odluka, jačanju slike o sebi i poticanje poželjnih ponašanja.
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Kontinuirano tijekom školske godine 2024./2025.
CILJEVI	Zaštita i unaprjeđenje duševnog i tjelesnog zdravlja kao društveno prihvatljivog ponašanja. Osposobiti pojedinca za samozaštitu i pružanje pomoći drugima. Povećati razumijevanje mladih i osnažiti ih za proces donošenja odluka u različitim životnim situacijama. sprečavanje nastanka i rano otkrivanje pojavnih oblika problema u ponašanju i ovisničkih ponašanja.
SADRŽAJ RADA	Sadržaji Zdravstvenog odgoja propisani Nastavnim planom i programom zdravstvenog odgoja za srednje škole, edukacija i senzibilizacija o problemu suicida kod mladih (suradnja sa Društvom psihologa KŽŽ), prevencija alkoholizma kroz projekt <i>Zdravo!</i> , prevencija ovisnosti kroz projekt "Zdrav za 5!", podizanje svjesnosti o odgovornom ponašanju u prometu kroz projekte "Bez promila" i "KLIK", prevencija vršnjačkog nasilja u suradnji s MUP-om i druge aktivnosti koje se provode u suradnji s partnerima i stručnom službom škole.
NAČIN REALIZACIJE	Edukacija i informiranje učenika i roditelja putem predavanja i radionica. Uključivanje učenika u izvannastavne aktivnosti. Savjetovanje za učenike i roditelje.
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Anketiranje učenika i roditelja.

	Izvešće o provedbi Školskog preventivnog programa podnosi se županijskom koordinatorskom preventivnih programa.
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Tena Špiljak, stručna suradnica - psihologinja – voditeljica Školskog preventivnog programa. Provođi se u suradnji sa razrednicima, pedagoginjom, predmetnim nastavnicima. U provedbi programa ostvaruje se suradnja sa stručnjacima izvan škole: školska liječnica, predstavnici Centra za prevenciju ovisnosti KZŽ, predstavnici MUP-a, Društvo psihologa KZŽ, Hrvatski autoklub, Mreža udruga ZAGOR i drugi.
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Nema troškova

#### VIII.5. Ostali projekti i programi u kojima škola sudjeluje:

Red. br.	PROJEKT/PROGRAM	NOSITELJ PROJEKTA/PROGRAMA
1.	EDUKACIJA I SENZIBILIZACIJA DJECE, RODITELJA I NASTAVNIKA U SREDNJIIM ŠKOLAMA KZŽ O PROBLEMU SUICIDA MLADIH	Društvo psihologa KZŽ
2.	BEZ PROMILA	Mreža udruga ZAGOR
3.	PROFESIONALNO USMJERAVANJE I INFORMIRANJE	Visokoškolske ustanove (više škole, fakulteti, vojna učilišta, Poslovni klub)
4.	NOĆ KNJIGE	Hrvatsko povjerenstvo za UNESCO
5.	ZDRAV ZA 5	MUP
6.	SOLIDARNOST NA DJELU	Gradsko društvo Crvenog križa Donja Stubica
7.	PREVENTIVNO-EDUKATIVNI PROGRAM „KLIK – navika odgovornog ponašanja“	Hrvatski autoklub (HAK)
8.	„ENHANCING EDUCATION AND PLOYABILITY“	Zaklada UniCredit, Udruga Profesor Baltazar



## IX. MEĐUPREDMETNI SADRŽAJI

### IX.1. MEĐUPREDMETNE TEME NA SATOVIMA RAZREDNOG ODJELA

<b>I. RAZRED</b>	
<b>TEME</b>	<b>OČEKIVANJA MPT-a</b>
1. Prehrambeni stilovi	MPT zdravlje A.4.2.A razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja u organizmu
2. Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje – školska liječnica	MPT zdravlje A.4.1. objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja
3. Izbor razrednog rukovodstva	MPT g.o.o. B.4.2. sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
4. „Preživljavanje na pustom otoku – stereotipi i donošenje odluka“ - psihologinja	MPT zdravlje B.4.1.A odabire primjerene odnose i komunikaciju
5. Donošenje razrednih pravila	MPT g.o.o. C.4.3. promiče kvalitetu života u zajednici
6. Prevencija nasilja u različitim okolnostima – u vezi, sportu... - MUP	MPT zdravlje B.4.1.C analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja
7. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	MPT zdravlje 4.1.A odabire primjerene odnose i komunikaciju
8. Abeceda prevencije	(u trogodišnjim programima planirati 2 sata po polugodištu, u četverogodišnjim programima planirati 3 sata po polugodištu)
9. Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	MPT zdravlje B.4.3. analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti
10. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	MPT zdravlje B.4.2.D razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
11. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	
12. Komuniciranje u vezi	MPT zdravlje B.4.1.A odabire primjerene odnose i komunikaciju
13. Elektroničko nasilje	MPT ikt B.4.3. učenik kritički procjenjuje svoje ponašanje i ponašanje drugih u digitalnome okružju
14. Informiranje učenika o radu Vijeća učenika	MPT g.o.o. B.4.1.promiče pravila demokratske zajednice
15. Tolerancija - razrednicima su na raspolaganju tri radionice: - Tko sve s nama živi? - Facebook profil - Izbor najboljeg citata, malo istraživanje o toleranciji	MPT g.o.o. A.4.3. promiče ljudska prava
16. Razvoj komunikacijskih vještina	

17. Nenasilno rješavanje sukoba	MPT zdravlje B.4.1.C analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja
18. „Tvoj uspjeh, tvoj stil: nauči učiti“ – psihološka radionica - psihologinja	MPT uku A.4/5.2.2. primjena strategija učenja i rješavanje problema; učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja
19. „Izgubljeni u pustinji; grupni rad i moja uloga u timu“ - psihologinja	
20. Upoznavanje s Kućnim redom Škole (početkom nastave godine)	
21. Upoznavanje s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (početkom školske godine)	
22. Prevencija alkoholizma	
23. Agresivno ponašanje u školi	
24. Slobodno vrijeme	MPT osr A.4.3. razvija osobne potencijale
25. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (početkom školske godine)	
26. Radionica iz projekta „Zdravo!“ – pedagoginja	MPT zdravlje C.4.1.A objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima; osr C.4.1. prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
27. Zdrav za 5! – MUP	
28. „Priateljstvo: kako graditi i održavati zdrave odnose“ - psihologinja	

<b>II. RAZRED</b>	
<b>TEME</b>	<b>OČEKIVANJA MPT-a</b>
1. Dodaci prehrani	MPT zdravlje A.4.2.B. prepoznaje važnost primjerene uporabe dodataka prehrani
2. Izbor razrednog rukovodstva	MPT g.o.o.B.4.2. sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
3. Zaštita reproduktivnog zdravlja – školska liječnica	MPT zdravlje A.4.1. objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja
4. Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje	MPT zdravlje C.4.1.C pravilno tumači upute o lijeku i procjenjuje relevantnost zdravstvene informacije
5. Slobodno vrijeme	MPT osr A.4.3. razvija osobne potencijale
6. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	MPT zdravlje 4.1.A odabire primjerene odnose i komunikaciju

7. Kultura škole	
8. Kockanje i klađenje adolescenata i mladih	MPT zdravlje B.5.3.B analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću
9. „Izgubljeni u pustinji; grupni rad i moja uloga u timu“ - psihologinja	
10. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	MPT zdravlje B.4.2.D razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja
11. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	
12. Spolno / rodno nasilje i nasilje u vezama - psihologinja	
13. Spolno / rodno nasilje i nasilje u vezama (ova tema prorađuje se na dva nastavna sata)	
14. Informiranje učenika o radu Vijeća učenika	MPT g.o.o. B.4.1.promiče pravila demokratske zajednice
15. Tolerancija - razrednicima su na raspolaganju tri radionice: - <i>Tko sve s nama živi?</i> - <i>Facebook profil</i> - <i>Izbor najboljeg citata, malo istraživanje o toleranciji</i>	MPT g.o.o.A.4.3. promiče ljudska prava
16. Razvoj komunikacijskih vještina	
17. Donošenje razrednih pravila	MPT g.o.o. C.4.3. promiče kvalitetu života u zajednici
18. Nenasilno rješavanje sukoba	MPT zdravlje B.4.1.C analizira vrste nasilja, mogućnosti izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja
19. Upoznavanje s Kućnim redom Škole (na početku školske godine)	
20. Upoznavanje s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (početkom školske godine)	
21. Radionica iz projekta „Zdravo!“ – pedagoginja	MPT zdravlje C.4.1.A objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima; osr C.4.1. prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
22. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (na početku školske godine)	
23. Zaštita od HIV /AIDS-a	MPT zdravlje A.5.1. preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda

24. Abeceda prevencije	(u trogodišnjim programima planirati 2 sata po polugodištu, u četverogodišnjim programima planirati 3 sata po polugodištu)
25. Primjena ljudskih prava u svakodnevnom životu – radionica: Zato jer sam čovjek zaslužujem...	MPT g.o.o. A.4.1. aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava
26. Odrastanje, sazrijevanje i humani odnosi među spolovima	MPT g.o.o. A.4.4. promiče ravnopravnost spolova
27. „S ljubavlju bez straha: Učimo o zdravim vezama“ – psihologinja	
28. „Preživljavanje na pustom otoku – stereotipi i donošenje odluka“ - psihologinja	MPT zdravlje B.4.1.A odabire primjerene odnose i komunikaciju
29. „Priateljstvo: kako graditi i održavati zdrave odnose“ - psihologinja	
30. Zdrav za 5! – MUP	

<b>III. RAZRED</b>	
<b>TEME</b>	<b>OČEKIVANJA MPT-a</b>
1. Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora	MPT zdravlje A.5.2 opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost
2. Izbor razrednog rukovodstva	MPT g.o.o. B.5.2. sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
3. Važnost tjelesne aktivnosti	MPT zdravlje A.5.3 razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja
4. „Preživljavanje na pustom otoku – stereotipi i donošenje odluka“ - psihologinja	MPT zdravlje B.5.2.B obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
5. Planiranje budućnosti	MPT osr B.5.1. uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora
6. Prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu - psihologinja	MPT zdravlje B.5.1.C odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja
7. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini	
8. Kockanje i klađenje adolescenata i mladih	MPT zdravlje B.5.3.B analizira opasnosti kockanja, klađenja i igara na sreću
9. Alkohol i promet	MPT zdravlje C.5.1.A prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla
10. Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	
11. Abeceda prevencije	(u trogodišnjim programima planirati 2 sata po polugodištu, u četverogodišnjim programima planirati 3 sata po polugodištu)
12. Zaštita od HIV/AIDS-a	MPT zdravlje A.5.1. preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda

13. Brak, roditeljstvo i obitelj	
14. Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	
15. Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	(ova tema prorađuje se na dva nastavna sata)
16. Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	
17. Informiranje učenika o radu Vijeća učenika	MPT g.o.o. B.5.1. promiče pravila demokratske zajednice
18. Tolerancija – razrednicima su na raspolaganju tri radionice: - <i>Tko sve s nama živi?</i> - <i>Facebook profil</i> - <i>Izbor najboljeg citata, malo istraživanje o toleranciji</i>	MPT g.o.o. A.5.1. aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava
19. Razvoj komunikacijskih vještina	
20. „Izgubljeni u pustinji; grupni rad i moja uloga u timu“	MPT osr B.5.2. suradnički uči i radi u timu
21. „S ljubavlju bez straha: Učimo o zdravim vezama“ – psihologinja	
22. Upoznavanje s Kućnim redom Škole (početkom školske godine)	
23. Kako poboljšati uspjeh u školi	
24. Kako učiti i planirati vrijeme za učenje	MPT uku A.4/5.1 učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje u rješavanju problema
25. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (početkom školske godine)	
26. Upoznavanje s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (početkom školske godine)	
27. Radionica iz projekta „Zdravo!“ – pedagoginja	MPT zdravlje C.4.1.A objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihoaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihoaktivnim tvarima; osr C.4.1. prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite
28. Elektroničko nasilje	MPT ikt B.5.3. učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju
29. Mogućnosti zapošljavanja /završni razredi / - poslovni klub	

30. Organizacija i način polaganja završnog rada i naučnog ispita / završni razredi /	
31. Bez promila“ – sudjelovanje učenika /završni razredi/ u predavanju i akciji u okviru projekta „Bez promila“	MPT zdravlje B.5.3.A procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti
32. „Što nakon srednje škole? Moj karijerni plan“ – za završne razrede - psihologinja	
33. “Klik” – sudjelovanje učenika u predavanju i akciji preventivno-edukativnog programa KLIK – u suradnji sa HAK-om	
34. „Prijateljstvo: kako graditi i održavati zdrave odnose“ - psihologinja	

IV. RAZRED	
TEME	OČEKIVANJA MPT-a
1. Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)	
2. Izbor razrednog rukovodstva	MPT g.o.o. B.5.2. sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici
3. Višedimenzionalni model zdravlja (R. Eberts)	MPT zdravlje A.5.3. razumije važnost višedimenzionalnoga modela zdravlja
4. Abeceda prevencije	(planirati 3 sata po polugodištu)
5. Odgovorno ponašanje	MPT zdravlje B.5.2.B obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka; osr C.5.3. ponaša se društveno odgovorno
6. Elektroničko nasilje	MPT ikt B.5.3. učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju
7. Tolerancija - razrednicima su na raspolaganju tri radionice: - <i>Tko sve s nama živi?</i> - <i>Facebook profil</i> - <i>Izbor najboljeg citata, malo istraživanje o toleranciji</i>	MPT g.o.o. A.5.1. aktivno sudjeluje i zaštiti i promicanju ljudskih prava
8. Razvoj komunikacijskih vještina	
9. Nenasilno rješavanje sukoba	
10. Upoznavanje s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (početkom školske godine)	
11. „Izgubljeni u pustinji; grupni rad i moja uloga u timu“ - psihologinja	
12. Upoznavanje s Kućnim redom Škole (početkom školske godine)	
13. „Što nakon srednje škole? Moj karijerni plan“ - psihologinja	MPT pod A.5.3. upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja

14. Upoznavanje s Pravilnikom o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi (početkom školske godine)	
15. Problem odlaženja s nastave	
16. Organizacija i način polaganja državne mature i završnog rada	
17. „Bez promila“ – sudjelovanje učenika u predavanju i akciji u okviru projekta „Bez promila“	MPT zdravlje B.5.3.A procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti
18. „Klik“ – sudjelovanje učenika u predavanju i akciji preventivno-edukativnog programa KLIK – u suradnji sa HAK-om	
19. „Želim život bez nasilja“ – pedagoška radionica (prevencija nasilničkog ponašanja)	
20. Prihvatanje različitosti	
21. Profesionalno usmjeravanje – poslovni klub	
22. „Preživljavanje na pustom otoku – stereotipi i donošenje odluka“ - psihologinja	MPT zdravlje B.5.2.B obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka
23. „Priateljstvo: kako graditi i održavati zdrave odnose“ - psihologinja	

## X. OSTALE ODGOJNO – OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

### X.1. PROFESIONALNO USMJERAVANJE I INFORMIRANJE

NAZIV IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI, PROGRAMA, PROJEKTA	Profesionalno usmjeravanje i informiranje
NAMJENA (broj učenika, razredi)	Medijska promocija škole i programa koje se izvode kroz različite komunikacijske platforme Namijenjeno učenicima sedmih i osmih razreda osnovnih škola KZŽ i njihovim roditeljima
VREMENIK (razdoblje, broj sati)	Rujan 2024.: promocija škole na Zagorskom gospodarskom zboru u Krapini i na Znanstvenom pikniku u Gornjoj Stubici Prosinač 2024.: promocija škole na Adventu u Oroslavju i na Božićnom sajmu koji organizira Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih Ožujak – travanj 2025.: promocija deficitarnih zanimanja po osnovnim školama KZŽ – u suradnji sa Krapinsko-zagorskom županijom, Obrtničkom komorom KZŽ i HZZ-om Posjet satovima razrednog odjela učenika 8. razreda obližnjih osnovnih škola - vremenik prema dogovoru s osnovnim školama Otvoreni dani škole – od 28.04. do 30.04.2025.
CILJEVI	Upoznati potencijalne učenike i njihove roditelje sa školom, izborom programa, međunarodnim projektima, postignutim rezultatima na natjecanjima
SADRŽAJ RADA	Priprema, savjetovanje, anketiranje učenika osmih razreda i upoznavanje s izborom struka i zanimanja u srednjim školama RH, kao i uvjetima upisa. Prezentacija programa škole kroz predavanja, radionice i demonstracije pojedinih sadržaja koji se u uče u pojedinim programima (na dane otvorenih vrata škole).
NAČIN REALIZACIJE	Sudjelovanje u zajedničkom projektu KZŽ, Obrtničke komore KZŽ i HZZ-a u promociji deficitarnih zanimanja po osnovnim školama KZŽ Posjet satovima razrednog odjela učenika 8. razreda obližnjih osnovnih škola Otvoreni dani škole Sudjelovanje škole na raznim manifestacijama te promocija programa kroz iste (Znanstveni piknik, Zagorski gospodarski zbor, Božićni sajam, itd) Medijska promocija: Facebook stranica škole, Instagram stranica Škole, Youtube kanal škole,



	objave na Radio Stubici i ostalim lokalnim medijima
ELEMENTI I OBLICI PRAĆENJA	Anketni listići Intervju s učenicima i roditeljima Posjećenost Facebook i Instagram stranici škole i Youtube kanalu Rezultati upisa
NOSITELJI AKTIVNOSTI/SURADNICI I NJIHOVA ODGOVORNOST	Tim za promociju škole Stručni suradnici Učenička zadruga Z'ORO Sva stručna vijeća
OKVIRNI TROŠKOVNIK I NAČIN FINANCIRANJA	Priprema promotivnog materijala financira se iz proračuna škole (letci, plakati, bedževi)

## X.2. VOLONTERSKI KLUB

AKTIVNOST	<b>Volonterski klub</b>
CILJEVI AKTIVNOSTI	Poticanje i organiziranje volonterskog rada. Promocija volonterstva i informiranje učenika i nastavnika
NAMJENA AKTIVNOSTI	Uključiti učenike u volonterske aktivnosti  informiranje učenika/ca o vrijednostima i mogućnostima volontiranja te pružanje podrške učenicima/ama kod organiziranja volonterskih aktivnosti unutar i izvan škole. Školsko volontiranje ima mnogo prednosti kako za učenike/ce volontere/ke, tako i za školu te cjelokupno društvo. Među njima važno je istaknuti da učenici/ce volontirajući razvijaju samopoštovanje, stječu nova znanja i vještine te nova poznanstva, osjećaju se korisnima te korisno provode svoje slobodno vrijeme, a neki od njih, volontirajući za druge, stječu svoja prva profesionalna iskustva
NOSITELJ AKTIVNOST	Volonterski klub Srednje škole Oroslavje Renata Čandrić, prof.
NAČIN REALIZACIJE	Suradnja sa župnim Caritasom (prikupljanje prehrambenih proizvoda za župljane slabijeg imovinskog statusa) Suradnja sa Crvenim križem Suradnja sa Udrugom mladih Feniks Oroslavje Suradnja sa štíćenicima Pustodola Organiziranje prigodnih aktivnosti (paketi solidarnosti) za Božić i Uskrs Sudjelovanje u humanitarnoj prodaji narcisa za Dan narcisa, te osmišljavanje vlastitih aktivnosti
VREMENIK AKTIVNOST	Cijela školska godina
VREDNOVANJE REZULTATA	Poticanjem i odgojno-obrazovnim djelovanjem razvija se širok spektar kompetencija potrebnih mladima u daljnjem životu i tržištu rada.
TROŠKOVNIK AKTIVNOSTI	

## XI. NATJECANJA U ZNANJU I SMOTRE

### XI.1. Natjecanja u znanju i smotre

NASTAVNIK	RAZRED	PREDMET / ZANIMANJE	NAPOMENA
1	2	3	4
<b>STRUČNO VIJEĆE HRVATSKOG JEZIKA, STRANIH JEZIKA I UMJETNOSTI</b>			
Jelena Tukač/Marija Ubrekić	3.a, 4.a	Hrvatski jezik	
Jelena Tukač/ Ema Šabanović Baldun/ Marija Ubrekić	svi	LIDRANO	
Jelena Tukač/ Ema Šabanović Baldun/ Marija Ubrekić	svi	Europa u školi SFera	
Helena Beljak	4.a, 2.b, 4.b	Engleski jezik	
Dragana Sitar	4.a	Talijanski jezik	
Nathali Ranogajec	2.e	Njemački jezik	
Helena Beljak	3.a, 3.b,4.a, 4.b	Juvenes Translatores	
<b>STRUČNO VIJEĆE DRUŠTVENIH PREDMETA</b>			
Renata Čandrić	3.a, 3.b, 4.a	Povijest	
Alen Hutinović	3.a, 4.a	Geografija	
Mihaela Jazvec	3.a, 4.a, 1.b, 2.b, 3.b, 4.b	Vjeronaučna olimpijada	
Mihaela Jazvec	3.a,4.a, 1.b,2.b,3.b,4.b, 1.c,2.c,3.c,1.d, 2.d,3.d,1.e,2.e, 3.e	Prometna učilica	
Mihaela Jazvec	1.c, 1.d, 1.e, 2.c, 2.d, 2.e, 3.c, 3.d, 3.e	Europski kviz o novcu	
<b>STRUČNO VIJEĆE PRIRODNIH PREDMETA</b>			
Valentina Tisanić	1.a,3.a,4.a 1.b,2.b,3.b,4.b	Matematika	siječanj 2025.
Valentina Tisanić	1.a,3.a,4.a 1.b,2.b,3.b,4.b	MAT liga	listopad 2024. – svibanj 2025.
Marcela Rasonja	1.a,3.a,4.a 1.b,2.b,3.b,4.b	Fizika	siječanj 2025.
Vesna Lipovac	3.a,4.a	Kemija	veljača 2025.
Vesna Lipovac	3.a,4.a	Biologija	veljača 2025.
Anita Šipek	1.a,3.a,4.a	Klokan bez granica	20. ožujka 2025.

	1.b,2.b,3.b,4.b		
Anita Šipek	1.a,4.a 1.b,2.b,3.b,4.b	Sudoku	25. listopad 2024.
<b>STRUČNA VIJEĆA STROJARSKE GRUPE PREDMETA I OBRADE DRVA</b>			
Tomislav Pelić	3.d	ŠKOLSKO, MEĐUŽUPANIJSKO, DRŽAVNO: <b>Kućne instalacije</b>	<b>WSC</b>
Vjekoslav Jozić	3.c, 4.b	ŠKOLSKO, MEĐUŽUPANIJSKO, DRŽAVNO: <b>CNC i CAD/CAM tehnologije</b>	<b>WSC</b>
Andrija Huić	3.b, 4.b	ŠKOLSKO, MEĐUŽUPANIJSKO, DRŽAVNO: <b>Strojarske tehnike</b>	<b>WSC</b>
Damir Čukman	2.b	Znanjem do energetske ušteta	svibanj 2025.
Anita Šipek / Robert Jurman	1.a, 4.a, 1.b, 2.b	Osnove informatike i Digitalne kompetencije	siječanj 2025.
Vinko Cukovečki  Jasna Richter	3.e	ŠKOLSKO, MEĐUŽUPANIJSKO, DRŽAVNO natjecanje u disciplini <b>Stolarstvo</b>  Prigodne IZLOŽBE radova učenika u području obrade drva i proizvodnje namještaja.	<b>WSC</b>
Jasna Richter Mihaela Jazvec	3.e, 3.d, 2.d	Smotra učeničkih zadruga Krapinsko-zagorske županije	travanj/svibanj 2025.
<b>STRUČNO VIJEĆE OSOBNIH USLUGA</b>			
Sandra Juranić	<b>3.d</b>	Natjecanje učenika kozmetičara/Učilište Profokus, Zagrebački velesajam	ožujak 2025.
Divna Maričić	<b>3.e</b>	Natjecanje učenika frizera, Zagrebački velesajam	ožujak 2025.
Sandra Juranić	<b>3.d</b>	ŠKOLSKO, MEĐUŽUPANIJSKO, DRŽAVNO natjecanje u disciplini <b>Kozmetička njega</b>	<b>WSC</b>
Divna Maričić	<b>3.e</b>	ŠKOLSKO, MEĐUŽUPANIJSKO, DRŽAVNO natjecanje u disciplini <b>Frizerstvo</b>	<b>WSC</b>

## XI.2. Sportska natjecanja

NATJECATELJSKI SPORT	KATEGORIJA NATJECANJA	MENTOR	NAPOMENA
kros	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
futsal	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
košarka	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
rukomet	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
odbojka	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
stolni tenis	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
plivanje	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
šah	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
atletika	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	
badminton	mladići, djevojke	Branko Zelanto / Filip Kontak	

## XII. DRUGI OBRAZOVNI MATERIJALI KOJI SE KORISTE U 1. RAZREDU U ŠK. GOD. 2024./2025.

Srednja škola Oroslavje će tijekom školske godine 2024./2025. koristiti druge obrazovne materijale u 1., 2., 3. i 4. razredu i to:

<b>PREDMET</b>	<b>NASLOV</b>	<b>VRSTA IZDANJA</b>	<b>AUTORI</b>	<b>NAKL.</b>
FIZIKA (opća gimnazija)	FIZIKA OKO NAS 3, zbirka zadataka za fiziku u trećem razredu gimnazije	zbirka zadataka	Vladimir Paar, Anica Hrlec, Karmena Vadjla Rešetar, Melita Sambolek	Školska knjiga
FIZIKA (opća gimnazija)	FIZIKA OKO NAS 4, zbirka zadataka iz fizike za četvrti razred gimnazije	zbirka zadataka	Vladimir Paar, Anica Hrlec, Melita Sambolek, Karmena Vadjla Rešetar	Školska knjiga
FIZIKA (TZE)	FIZIKA 1, zbirka zadataka za prvi razred srednjih škola s dvogodišnjim programom	zbirka zadataka	Jakov Labor	Alfa
FIZIKA (SRT)	TEMELJI FIZIKE 1, zbirka zadataka za 1. razred trogodišnjih i četverogodišnjih škola s trogodišnjim učenjem fizike	Zbirka zadataka	Dubravko Horvat, Dario Hrupec, Branko Maković, Danijela Takač	NEODIDACT A
KEMIJA (opća gimnazija)	KEMIJA 3, zbirka zadataka iz kemije za treći razred gimnazije	zbirka zadataka	Zora Popović, Ljiljana Kovačević, Kristina Kristek, Silvija Krnić, Nikolina Ribarić	Alfa

BIOLOGIJA (opća gimnazija)	BIOLOGIJA 3, radna bilježnica iz biologije za treći razred gimnazije	radna bilježnica	Žaklin Lukša, Sanja Mikulić, Damir Bendelja, Mario Slatki, Marko Šafran	Školska knjiga
NJEMAČKI JEZIK (opća gimnazija)	DEUTSCH IST KLASSE! 4 - radna bilježnica za njemački jezik u četvrtom razredu gimnazija i četverogodišnjih strukovnih škola - 9. i 12. godina učenja	radna bilježnica	Marija Lütze-Miculinić, Jasminka Pernjek	Školska knjiga
NJEMAČKI JEZIK (opća gimnazija)	zweite.sprache@DEUTSCH.de 3: radna bilježnica za njemački jezik u trećem razredu gimnazija i strukovnih škola	radna bilježnica	Irena Horvatić-Bilić, Irena Lasić	Školska knjiga
TALIJSKI JEZIK (opća gimnazija)	Nuovo progetto italiano 1, Quaderno degli esercizi, radna bilježnica za 1. i 2. razred	radna bilježnica	L. Ruggieri, Sandra Magnelli, Tellis Marin	VBZ
ENGLJSKI JEZIK (opća gimnazija)	Insight Intermediate, Workbook with Online Practice, radna bilježnica za engleski jezik 1. (i 2.) razred 4. god strukovnih škola, prvi strani jezik	tiskana radna bilježnica s pristupom dodatnom digitalnom materijalu	Paul Hancock	Oxford University Press
ENGLJSKI JEZIK (opća gimnazija)	THINK B2, radna bilježnica za engleski jezik 4. razred gimnazija – drugi strani jezik	radna bilježnica	Herbert Puchta, Jeff Stranks, Peter Lewis Jones	Školska knjiga
ENGLJSKI JEZIK (opća gimnazija)	Insight Upper-Intermediate, Workbook with Online Practice, radna bilježnica za 3. razred gimnazija i struk. škola- prvi strani jezik	tiskana radna biljež. s pristupom dodatnom digitalnom materijalu	Mike Sayer, Rachel Roberts	Oxford University Press

ENGLE SKI JEZIK (opća gimnazija)	Insight Upper- Intermediate, Workbook with Online Practice, radna bilježnica za 4. razred gimnazija i struk. škols - prvi strani jezik	tiskana radna biljež. s pristupom dodatnom digitalnom materijalu	Mike Sayer, Rachel Roberts	Oxford University Press
ENGLE SKI JEZIK (obrtnička škola, 1. razred)	Solutions Third Edition Elementary Workbook with Online Practice	radna bilježnica	Tim Falla, Paul A. Davies	Oxford University Press
ENGLE SKI JEZIK (obrtnička škola, 2. i 3. razred)	Solutions Third Edition Pre – Intermediate Workbook with Online Practice	Radna bilježnica	Tim Falla, Paul A. Davies	Oxford University Press
ENGLE SKI JEZIK (strojarski računalni tehničar)	Solutions Third Edition Intermediate, Workbook with Online Practice - radna bilježnica za 1. i 2. razred četverogodišnjih strukovnih škola	tiskana radna bilježnica s pristupom dodatnom digitalnom materijalu	Tim Falla, Paul A Davies	Oxford University Press
ENGLE SKI JEZIK (strojarski računalni tehničar)	Solutions Third Edition Upper- Intermediate, Workbook with Online Practice - radna bilježnica za 3. razred četverogodišnjih strukovnih škola	tiskana radna biljeznica s pristupom dodatnom digitalnom materijalu	Tim Falla, Paul A Davies	Oxford University Press
ENGLE SKI JEZIK (strojarski računalni tehničar)	Solutions Third Edition Upper- Intermediate, Workbook with Online Practice - radna bilježnica za 4. razred četverogodišnjih strukovnih škola	tiskana radna biljeznica s pristupom dodatnom digitalnom materijalu	Tim Falla, Paul A Davies	Oxford University Press
TEHNIČKI MATERIJALI (strojarski računalni tehničar)	TEHNIČKI MATERIJALI 2- LABORATORIJSK A ISPITIVANJA: za 1. i 2. razred strojarskih strukovnih škola	priručnik	Dušan Hrgović	Školska knjiga

PRAKTIČNA NASTAVA (za sve trogodišnje programe)	Mapa praktičnog dijela naukovanja	radna mapa	POU Zagreb	POU Zagreb
---	--------------------------------------	------------	---------------	------------



### XIII. KULTURNE I JAVNE AKTIVNOSTI I DOGAĐANJA U ŠKOLI

NAZIV DOGAĐANJA	OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE	MJESTO REALIZACIJE	NAČIN REALIZACIJE	NOSITELJI I SURADNICI AKTIVNOSTI
Svjetski dan prevencije samoubojstva	10.09.2024.	SŠ Oroslavje	Plakat	Marija Ubrekić
Europski dan jezika	26.09.2024.	SŠ Oroslavje	Plakati, jezične radionice, virtualne radionice, uključivanje u natječaj Vijeća europa "Jezici za mir"	Helena Beljak Dragana Sitar
Svjetski dan mentalnog zdravlja	7.10.2024.	SŠ Oroslavje	Radionice, objava na mrežnoj stranici i društvenim mrežama	Tena Špiljak Maja Kotarski
Obilježavanje Dječjeg tjedna	8.10.2024.	SŠ Oroslavje	Uključivanje u inicijativu Krapinsko - zagorske županije: Dan bez ocjena	Svi nastavnici škole Marija Banožić Aličević
Međunarodni dan bijelog štapa	15.10.2024.	SŠ Oroslavje	Plakat	Vjeronaučna grupa
Dan zahvalnosti za plodove zemlje – DANI KRUHA	listopad 2024.	SŠ Oroslavje	Plakat – digitalna knjiga	Mihaela Jazvec
Međunarodni dan snošljivosti (tolerancije)	16.11.2024.	SŠ Oroslavje	Plakat	Vjeronaučna grupa
Obilježavanje "Dan sjećanja na žrtve Vukovara"	18.11.2024.	SŠ Oroslavje	Plakat i izložba u predvorju Škole	Renata Čandrić ŠiZ
Tjedan solidarnosti-Hrvatski Crveni križ, Caritas ("Za 1000 radosti")	studeni 2024.	SŠ Oroslavje	Prikupljanje novčanih sredstava za potrebite	Mihaela Jazvec

Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad ženama	25.11.2024.	SŠ Oroslavje	Plakat, prezentacija	Tena Špiljak
Darujmo Božić - Božićni sajam i priredba	prosinac 2024.	SŠ Oroslavje	Radionice, plakati, božićna priredba	Mihaela Jazvec Marija Ubrekić Jelena Tukač Ema Šabanović Baldun Jasna Richter Vjeronaučna grupa Medijska grupa Učenička zadruga
Večer matematike	05.12.2024.	SŠ Oroslavje	Radionice i kvizovi	Hrvatsko matematičko društvo, Anita Šipek, Valentina Tisanić, učenici SŠ Oroslavje
Međunarodni dan sjećanja na žrtve holokausta	27.01.2025.	SŠ Oroslavje	Plakat, radionica, film	Renata Čandrić ŠiZ
Valentinovo	veljača 2025.	SŠ Oroslavje	Plakati, "Romantični kutak"	Vjeronaučna grupa Učenička zadruga
Dan materinskog jezika	21.02.2024.	SŠ Oroslavje	Plakati, kvizovi	SV hrvatskog jezika, stranih jezika i umjetnosti
Svjetski dan očuvanja energije	05.03.2025.	SŠ Oroslavje	Plakati i kviz	Marcela Rasonja Vesna Lipovac
Dan broja $\pi$	14.03.2025.	SŠ Oroslavje	Plakati i kviz	Valentina Tisanić Snježana Gašpar
Svjetski dan knjige i autorskih prava – Noć knjige	23.04.2024.	SŠ Oroslavje	Plakati, čitanje ulomaka iz omiljenih književnih djela, čitanje učeničkih radova, prigodni program	Školska knjižnica SV hrvatskog jezika, stranih jezika i umjetnosti Učenička zadruga
Uskrs	travanj 2025.	SŠ Oroslavje	Plakati, radionice	Mihaela Jazvec

				Vjeronaučna grupa Učenička zadruga
Denim day – dan podrške žrtvama seksualnog nasilja	30.04.2025.	SŠ Oroslavje	Plakat, radionica	Tena Špiljak
Tjedan Crvenog križa	08.-15.05.2025.	SŠ Oroslavje	Plakati i prezentacije na sro-u	Marcela Rasonja
Dan maturanata	23.05.2025.	SŠ Oroslavje	Prigodni program	Stručno vijeće hrvatskoga jezika, stranih jezika i umjetnosti
Završna svečanost/Dan škole	lipanj 2025.	Dom kulture Oroslavje	Predstavljanje maturanata, prigodni glazbeno-scenski program	Stručno vijeće hrvatskoga jezika, stranih jezika i umjetnosti

REPUBLIKA HRVATSKA  
KRAPINSKO- ZAGORSKA ŽUPANIJA  
SREDNJA ŠKOLA OROSLAVJE  
LJUDEVITA GAJA 1, 49243, OROSLAVJE  
OIB: 20950883747

KLASA: 602-03/24-04/01  
URBROJ: 2140-89-01-24-1  
Oroslavje, 7. listopada 2024.

Na temelju čl. 28. i 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br: 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) i čl. 57. Statuta Srednje škole Oroslavje, Školski odbor je na prijedlog ravnateljice i Nastavničkog vijeća, a uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja, na sjednici održanoj 7. listopada 2024. donio

## ODLUKU

I.

Donosi se Školski kurikulum Srednje škole Oroslavje za šk. god. 2024./2025.

II.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Školskog odbora:



Vjekoslav Jozić, mag. ing.